

Ministero della Pubblica Istruzione

Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale per le Risorse Umane del Ministero, Acquisti e Affari Generali - Ufficio III



Rapporto di valutazione delle attività formative destinate al personale amministrativo

ANNO 2006

*“È difficile mettere a punto una formazione efficace,
ma ancora più difficile dimostrare la sua efficacia”
Howard Gardner*



Direttore Generale: Silvio Criscuoli

Sommario

| | |
|--|---|
| Premessa..... | 3 |
| Il monitoraggio..... | 4 |
| I percorsi formativi nel 2006..... | 4 |
| I tempi | 4 |
| Il personale formato | 4 |
| Il gradimento dei corsi | 4 |
| Indici di successo dei partecipanti ai percorsi formativi..... | 4 |
| I costi..... | 4 |
| APPENDICE..... | 4 |
| Elenco delle attività corrispondenti a ciascun obiettivo formativo..... | 4 |
| Dettaglio dei livelli di espletamento delle attività didattiche – rilevazione: Aprile – Maggio 2006..... | 4 |
| Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Marzo 2006..... | 4 |
| Dettaglio delle attitudini dimostrate – rilevazione: Aprile - Giugno 2006 | 4 |
| Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Aprile - Giugno 2006..... | 4 |
| Dettaglio delle province formate al 31 luglio 2006 | 4 |
| Dettaglio delle province formate al 31 luglio 2006 | 4 |
| Dettaglio dei livelli di apprendimento – rilevazione: Gennaio - Luglio 2006..... | 4 |
| Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Gennaio – Luglio 2006..... | 4 |
| Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Settembre - Ottobre 2006..... | 4 |

Premessa

A conclusione del secondo anno delle attività previste dal Piano di Formazione Triennale 2005-2007, questo Rapporto di valutazione viene proposto con una triplice prospettiva:

- Come strumento *ex post*, in relazione ai percorsi formativi realizzati nel 2005, con un'analisi di tipo comparativo, imposto dal confronto con i precedenti errori e successi;
- Come strumento *in itinere*, riguardo al Piano Triennale, con un'analisi di tipo quantitativo volto a correggere eventuali scelte organizzative inadeguate;
- Come strumento *ex ante*, rispetto alle azioni da intraprendere nel 2007, con un'analisi di tipo qualitativo, che permetta di coniugare le necessità dell'Amministrazione con quelle dell'utenza e degli operatori della formazione.

Inoltre, questo documento vuole porre le prime basi di riflessione sulle modalità di realizzazione di un sistema organico di valutazione globale delle attività formative del Ministero, con particolare attenzione agli effetti prodotti sull'organizzazione e sulle modalità di svolgimento dell'attività formativa.

Rendere sistematica la valutazione permetterebbe di colmare i deficit informativi che, a titolo d'esempio, rendono questo Rapporto incompleto:

- Parzialità dei dati.
Anche in questo secondo Rapporto di Valutazione i dati presentati risultano incompleti per quanto riguarda gli aspetti qualitativi. Tuttavia va registrato un importante passo avanti. In questo documento, infatti, si potrà avere un quadro complessivo della formazione, ivi comprese le attività svolte autonomamente dagli Uffici centrali e periferici, almeno sul piano dell'estensione quantitativa.
- Disomogeneità dei parametri valutativi.
Ciascuna Direzione Generale usa sistemi di valutazione diversi, così come pure ciascuna agenzia formativa esterna. Con un sistema condiviso da tutte le Direzioni Generali, si potrebbero imporre alle agenzie standard di riferimento unici.
- Assenza di un'anagrafe della formazione
che permetterebbe un più oculato ed equo accesso ai corsi a tutto il personale di questo Ministero. Oculato per l'Amministrazione che potrebbe meglio governare la formazione, finalizzandola a colmare i buchi di conoscenze e competenze di cui necessita; trasparente per il personale che avrebbe maggiore visibilità sui destinatari dei corsi.

Il monitoraggio

Anche in questo secondo anno di attività la raccolta dei dati relativi agli aspetti qualitativi (gradimento e apprendimento) dei corsi è stata curata dalle agenzie formative che hanno erogato il servizio, mentre il controllo degli aspetti quantitativi (n° corsi e corsisti, tempi, costi, strutture logistiche) è stato gestito da questo Ufficio.

Tuttavia, riguardo alla rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, questo Ufficio ha assicurato una maggiore presenza, soprattutto in condizioni critiche, sia con compiti di problem solving, sia di monitoraggio di quegli aspetti non deducibili dai questionari, quali adeguatezza delle aule, grado di attenzione e interesse, in una parola il “clima”.

Per completezza di informazione, in Appendice a questo documento, sono presenti i report sull'andamento dei corsi e sui risultati degli stessi, forniti dalle agenzie formative.

Il monitoraggio finora effettuato ha prodotto le seguenti tipologie di informazione:

- I Corsi erogati – Questa verifica permette di valutare lo scollamento tra i tipi di intervento (area di intervento) previsti dal Piano triennale e annuale e quelli effettivamente realizzati, al fine di riequilibrare la progettazione del Piano di formazione 2007.
- I tempi – L'analisi di questo tipo di dato permette di valutare sia le nostre reali possibilità e capacità organizzative, sia l'impatto delle attività sulle strutture logistiche e tecnologiche a nostra disposizione.
In particolare permette di verificare quanto il numero delle aule e la capacità ricettiva delle stesse influiscano sull'organizzazione dei corsi.
- La quantità - Considerata la grande richiesta di formazione da parte del personale, questo dato permette di verificare in che percentuale si riesce a soddisfare il diritto di ciascuno alla crescita professionale. La quantità di personale formato, fornito in questo secondo Rapporto di valutazione, contiene anche i dati dei corsi realizzati autonomamente dagli Uffici centrali e periferici, negli anni 2005 e 2006.
- La qualità – Saranno forniti, come dati qualitativi, quelli relativi al gradimento e all'apprendimento, con particolare riferimento ai corsi di rilevanza nazionale o che, comunque, abbiano coinvolto un congruo numero di corsisti.
Per quanto riguarda la ricaduta che i corsi hanno avuto sul servizio e sull'organizzazione, questa Direzione Generale ritiene opportuno attivare dispositivi di valutazione, complessi e costosi, solo per le azioni formative finalizzate a generare impatti significativi.
- I costi – Questa verifica intermedia permette di valutare i costi sostenuti relativi ai vari servizi che, nel loro complesso, consentono la realizzazione dell'attività formativa (progettazione, docenza, tutoraggio, convegni, seminari, logistica, materiali, ecc.).

I percorsi formativi nel 2006

Nel 2006 sono stati promossi da questa Direzione Generale e, in certa misura, portati a conclusione i seguenti corsi:

| | Titolo del corso | Numero partec. | Organizz. | Modalità di erogazione |
|----|--|-----------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | Corso individuale di lingua inglese – British Council | 9 | Interna | Aula |
| 2 | Corso di lingua inglese – British Council | 23 | Interna | Aula |
| 3 | Corso di lingua inglese – British Council | 32 | Interna | Aula |
| 4 | Corso specialistico di lingua inglese – Training Club | 10 | Interna | Blended |
| 5 | Corso specialistico di lingua inglese – Auralog-Didagroup | 38 | Interna | Blended |
| 6 | Le camere arbitrali | 4 | SSPA | Aula |
| 7 | I contratti nelle P.A. | 2 | SSPA | Aula |
| 8 | I processi decisionali nella P.A. | 2 | SSPA | Aula |
| 9 | Informazione, Comunicazione e Rapporti con i Media – Master | 3 | Esterna | Aula |
| 10 | Scienza, Tecnologia e Innovazione - Master | 5 | Esterna | Aula |
| 11 | Gestione dell’Innovazione Tecnologica nella P.A. - Master universitario | 2 | Esterna | Aula |
| 12 | Il nuovo management pubblico - Master | 12 | Esterna | Aula |
| 13 | Le Istituzioni e la globalizzazione: nuove sfide per la P.A | 1 | SSPA | Aula |
| 14 | La gestione informatica dei documenti | 8 | SSPA | Aula |
| 15 | Corso di eccellenza per Negoziatori dell’Unione Europea | 2 | SSPA | Aula |
| 16 | Diritto Amministrativo e Scienze dell’Amministrazione | 8 | UNI Roma3 | Aula |
| 17 | XXXVI Corso SIOI | 19 | SIOI | Aula |
| 18 | La nuova PDL e i servizi correlati | 3853 | Interna | Blended |
| 19 | La nuova PDL e gli strumenti per la produttività individuale | 1091 | Interna | Blended |
| 20 | La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale | 305 | Interna | Blended |
| 21 | Contenzioso del lavoro e dei proced. disciplinari negli uffici amministrativi | 529 | Interna | Blended |
| 22 | Corso di aggiornamento per i Revisori dei conti nelle istituzioni scolastiche | 226 | Interna | Blended |
| 23 | Le relazioni sindacali e contrattuali nella P.A. | 19 | SSPA | Aula |
| 24 | Programma di formazione sulla nuova legge 241/90 | 39 | SSPA | Aula |
| 25 | La gestione del personale nella P.A. | 12 | SSPA | Aula |
| 26 | Introduzione alla statistica: le principali informazioni ottenibili dai dati | 3 | SSPA | Aula |
| 27 | La gestione informatica degli archivi | 4 | SSPA | Aula |
| 28 | Statistica di base per la P.A.: analisi quantitativa dei dati e aggregati macroeconomici | 9 | SSPA | Aula |
| 29 | Le controversie di lavoro | 22 | SSPA | Aula |
| 30 | Processo di formaz. Bilancio e sistema controllo finanza pubblica alla luce del nuovo Bilancio dello Stato | 12 | SSPA | Aula |
| 31 | Flessibilità del lavoro e tipologie contrattuali | 7 | SSPA | Aula |

| | | | | |
|----|---|-------------|---------|---------|
| 32 | La responsabilità amministrativa negli appalti pubblici | 3 | SSPA | Aula |
| 33 | Corso AutoCAD | 6 | Esterna | Aula |
| 34 | Tecnologie informatiche per l'automazione d'ufficio | 55 | Interna | Aula |
| 35 | Tecnol. informatiche per l'automaz. d'ufficio con ECDL | 389 | CASPUR | Blended |
| 36 | Protocollo informatico e flusso documentale | 78 | Interna | Aula |
| 37 | Gestione informatizzata del Bilancio | 43 | Interna | Aula |
| 38 | La gestione del personale amministrativo | 77 | Interna | Aula |
| 39 | Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione | 10 | Esterna | Aula |
| | TOTALE | 6972 | | |

Dei 39 corsi riportati nella tabella:

- 14 sono stati progettati e organizzati da questa Direzione Generale;
- 06 sono stati scelti a catalogo e organizzati da agenzie formative esterne;
- 19 sono stati organizzati da agenzie governative (SSPA) o da altre strutture della Pubblica Amministrazione.

Le finalità generali perseguite sono state quelle di limitare i corsi a catalogo organizzati da agenzie formative esterne, aderire alle iniziative formative promosse da agenzie governative e/o di altre strutture della Pubblica Amministrazione, incrementare i corsi di livello nazionale.

Riguardo alle modalità di erogazione:

- 31 hanno utilizzato una metodologia didattica frontale (lezioni in aula)
- 08 hanno utilizzato sistemi di insegnamento-apprendimento blended (aula, autoapprendimento, FaD, e-tutoring, ecc.)

Occorre notare come le indicazioni nazionali dei vari dicasteri che si occupano della formazione nella Pubblica Amministrazione, che raccomandano modelli erogativi blended, siano ancora troppo spesso non prese in considerazione.

Inoltre sono stati realizzati autonomamente dagli Uffici centrali e dagli Uffici Scolastici Regionali, negli anni 2005 e 2006, i seguenti corsi:

| Ufficio | Titolo | Durata in ore | | Periodo | | Formati | | | | | | |
|---------------------|--|---------------|----------|---------|-------|---------|----|----|---|--------|-----|----|
| | | aula | e-learn. | da | a | Dir | C | B | A | Scuola | Tot | |
| DG Aff. Internaz. | Alfabetizzazione informatica | 21 | | 09/05 | 11/05 | | 5 | 4 | 1 | 2 | = | 12 |
| DG Aff. Internaz. | Informatica pre-ECDL | 81 | N.Q. | 10/05 | 06/06 | 4 | 16 | 18 | 1 | 4 | = | 43 |
| DG Comunic. | Traduzione e interpretazione | 20 | | 05/06 | 06/06 | | 1 | | | | = | 1 |
| DG Comunic. | Attività di segreteria | | | 05/06 | 05/06 | | 1 | 1 | | | = | 2 |
| DG Comunic. | Didattica della Shoà | | | 10/05 | 06/06 | | | | | 1 | = | 1 |
| DG Comunic. | SIOI | 100 | | 03/05 | 06/06 | | 1 | | | | = | 1 |
| DG Istr. Postsec. | Lingua inglese | 30 | 20 | 02/06 | 06/06 | 10 | 2 | 2 | | | = | 14 |
| DG Istr. Postsec. | Informatica pre-ECDL | 70 | N.Q. | 01/06 | 09/06 | 3 | 5 | 5 | | | = | 13 |
| DG Istr. Postsec. | Alfabetizzazione informatica | 21 | | 01/06 | 03/06 | 1 | 2 | 4 | | | = | 7 |
| DG Ordinamenti | Informatica pre-ECDL | 77 | N.Q. | 11/05 | 02/07 | 11 | 27 | 25 | 1 | 13 | = | 77 |
| DG per lo Stud. | <i>Non sono stati effettuati autonomamente corsi</i> | | | | | | | | | | | |
| DG Pers. Scuola | <i>Non sono stati effettuati autonomamente corsi</i> | | | | | | | | | | | |
| DG Pol. Fin. e Bil. | <i>Non sono stati effettuati autonomamente corsi</i> | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|-------|------|-------|-------|----|-----|----|----|---|-----|----|
| DG Sist. Inform. | Automazione d'ufficio - agg.to specializzato analisti Protocollo informatico ASP e gestione dei flussi documentali | 25 | N.Q. | 05/06 | 04/07 | 15 | | | 8 | = | 23 | |
| DG Sist. Inform. | Introduzione all'uso del software STATA | 12 | 20 | 06/06 | 12/06 | 56 | 146 | 22 | 17 | = | 241 | |
| DG Studi e progr. | Contabilità pubblica | 14 | | 10/06 | 12/06 | 5 | 2 | | 2 | = | 9 | |
| DG Studi e progr. | Database e MS-Access <i>Non sono stati effettuati autonomamente corsi</i> | 31 | | 10/05 | 11/05 | 5 | 12 | 1 | 9 | = | 27 | |
| DG Studi e progr. | La comunicazione interna nella P.A. <i>Non sono stati effettuati autonomamente corsi</i> | 17 | | 10/06 | 11/06 | 3 | 7 | | 1 | = | 11 | |
| Abruzzo | | | | | | | | | | | | |
| Basilicata | | | | | | | | | | | | |
| Calabria | | 20 | 20 | 11/06 | 03/07 | 21 | 51 | | 16 | = | 88 | |
| Campania | | | | | | | | | | | | |
| Emilia-Romagna | Raccomandate on-line | 2 | | 09/05 | 09/05 | 4 | 4 | 2 | | = | 10 | |
| Emilia-Romagna | T.U. sulla privacy | 10 | | 05/05 | 10/05 | 19 | 21 | 4 | 3 | = | 47 | |
| Emilia-Romagna | Gestione sito web | | | 02/05 | 05/05 | 2 | 7 | | 3 | = | 12 | |
| Emilia-Romagna | Informatica pre-ECDL | 32 | | 01/05 | 02/05 | 3 | 13 | | 1 | = | 17 | |
| Emilia-Romagna | Lingua inglese di base | 39 | | 12/06 | 05/07 | 4 | 14 | | 22 | = | 40 | |
| Emilia-Romagna | Lingua inglese 1° e 2° livello | 30 | | 02/05 | 07/05 | 7 | 7 | | 3 | = | 17 | |
| Emilia-Romagna | Lingua inglese avanzato | 16 | | 03/05 | 06/05 | 7 | 13 | | | = | 20 | |
| Emilia-Romagna | ECDL | 50 | | 01/05 | 06/05 | 1 | 6 | | | = | 7 | |
| Friuli - V. Giulia | Controllo di gestione Monitoraggio gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche | 25 | | 10/06 | 10/06 | 16 | 6 | | | = | 22 | |
| Friuli - V. Giulia | Gare europee per l'appalto dei servizi di pulizia | 10 | | 11/06 | 11/06 | 6 | | | | = | 6 | |
| Friuli - V. Giulia | Corsi di Lingua inglese, francese, spagnolo | 10 | | 10/06 | 10/06 | 18 | | | | = | 18 | |
| Lazio | La figura del revisore dei conti | | | 10/06 | 05/07 | | | | | = | 470 | |
| Liguria | | 24 | | 01/05 | 07/05 | 54 | | | | = | 54 | |
| Lombardia | Benessere organizzativo Codice in materia di protezione | 15 | | 05/06 | 05/06 | 28 | 41 | 8 | | = | 77 | |
| Lombardia | Iniziative comunitarie | 10 | | 06/06 | 11/06 | 3 | 9 | 24 | 7 | = | 43 | |
| Lombardia | Istituzioni comunitarie | 36 | | 01/06 | 03/06 | 14 | 42 | | | = | 56 | |
| Lombardia | La UE in rete | 18 | | 01/06 | 05/06 | 26 | 31 | 5 | | = | 62 | |
| Lombardia | Comunicare in inglese | 18 | | 10/05 | 03/06 | 15 | 21 | | 1 | = | 37 | |
| Lombardia | Internazionalizzazione Tecnica e metodi di redazione dei progetti comunitari | 48 | | 10/05 | 01/06 | 2 | 58 | 72 | 3 | = | 135 | |
| Lombardia | Protezione dati personali La riforma dei fondi strutturali | 4 | | 11/06 | 11/06 | 8 | 7 | | | = | 15 | |
| Lombardia | Formazione del consegnatario | 40 | | 10/05 | 12/05 | 12 | 2 | | | = | 14 | |
| Lombardia | Protezione dati personali La riforma dei fondi strutturali | 7 | | 06/05 | 12/05 | 34 | 35 | 8 | 37 | = | 114 | |
| Lombardia | Formazione del consegnatario | 16 | | 01/06 | 01/06 | 74 | 59 | | 2 | = | 135 | |
| Lombardia | | 16 | | 11/06 | 11/06 | | 2 | | | = | 2 | |
| Marche | Tuela dei dati personali Impiego pubblico e privatizzato | 10 | | 12/05 | 12/06 | 2 | 29 | 37 | 3 | 8 | = | 79 |
| Molise | Modifiche alla Costituzione e conseguenze formative | 6 | | 05/06 | 05/06 | 16 | 34 | 13 | 9 | = | 72 | |
| Molise | Educazione a dimensione europea | 6 | | 06/06 | 06/06 | 9 | 25 | 5 | 9 | = | 48 | |
| Molise | Protezione dati personali (D.L.vo 196/03) | 6 | | 07/06 | 07/06 | 2 | 17 | 4 | 2 | = | 25 | |
| Piemonte | | 10,30 | | 04/06 | 05/07 | 11 | 57 | 43 | 5 | = | 116 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----|----|-------|-------|----|-----|-----|---|----|---|-----|
| Puglia | La privacy | 10 | | 03/05 | 12/06 | 5 | 57 | 15 | | 1 | = | 78 |
| Puglia | Lingua inglese | 100 | | 01/05 | 12/06 | 2 | 24 | 18 | 1 | 8 | = | 53 |
| Puglia | Contenzioso del lavoro I nuovi ordinamenti ascolastici | 12 | | 11/05 | 11/05 | 2 | 59 | 2 | | 4 | = | 67 |
| Puglia | Anagrafe delle prestazioni del dipendente pubblico | 18 | | 04/05 | 05/05 | 1 | 225 | 208 | 7 | 13 | = | 454 |
| Sardegna | Legge 15/05 e T.U. 196/03 | 6 | | 04/05 | 04/05 | | 1 | | | | = | 1 |
| Sardegna | Lingua inglese | 12 | | 06/05 | 06/05 | | 9 | 6 | | | = | 15 |
| Sardegna | Lingua inglese | 50 | | 10/05 | 03/06 | | 35 | 49 | 4 | 1 | = | 89 |
| Sardegna | Lingua inglese Gestione relazionale per responsabili prevenzione e protezione | 50 | | 04/06 | 12/06 | 2 | 35 | 39 | 2 | 5 | = | 83 |
| Sardegna | | 24 | | 12/06 | 12/06 | | 1 | | | | = | 1 |
| Sicilia | Comunicazione nella P.A. | 57 | 23 | 03/05 | 06/05 | 2 | 47 | | | | = | 49 |
| Sicilia | Lecture in lingua inglese | 54 | | 04/05 | 12/05 | | 17 | 28 | | | = | 45 |
| Sicilia | Trattamento dati personali | 4 | | 06/06 | 06/06 | 2 | 21 | 20 | | 7 | = | 50 |
| Sicilia | L. 241/90: novelle | 16 | | 12/06 | 12/06 | 12 | | | | | = | 12 |
| Sicilia | CISCO - EUCIP | 27 | | 12/06 | 12/06 | | 4 | 11 | | | = | 15 |
| Toscana | Informatica | | | 01/06 | 01/06 | | 7 | 14 | | 4 | = | 25 |
| Toscana | Qualità e processi | | | 11/06 | 12/06 | | 17 | 30 | | | = | 47 |
| Toscana | Lingua inglese Uso più produttivo del computer | | | 10/05 | 03/06 | 1 | 55 | 96 | | 11 | = | 163 |
| Umbria | Alfabetizzazione WEB | 54 | | 04/05 | 12/05 | 4 | 15 | 33 | | 5 | = | 57 |
| Umbria | Word e Excel | 12 | | 04/05 | 05/05 | | 3 | 9 | | 2 | = | 14 |
| Umbria | Progettazione WEB | 13 | | 09/05 | 10/05 | | 9 | 16 | | 7 | = | 32 |
| Umbria | Office avanzato | 8 | | 12/05 | 12/05 | | 1 | 3 | | 1 | = | 5 |
| Umbria | | 6 | | 12/05 | 12/05 | | 3 | 8 | | | = | 11 |
| Veneto | Utilizzo FAQ | 3 | | 02/05 | 02/05 | | 6 | 7 | | | = | 13 |
| Veneto | Utilizzo news | 4 | | 03/06 | 03/06 | | 7 | 9 | | | = | 16 |
| Veneto | Informatica pre-ECDL Controversie - Procedimenti disciplinari | 90 | | 01/05 | 04/06 | | 44 | 39 | 3 | | = | 86 |
| Veneto | Patente europea lingua inglese | 10 | | 01/06 | 01/06 | | 31 | 48 | | 4 | = | 83 |
| Veneto | La privacy (D.Lgs.196/03) | 70 | | 01/05 | 05/05 | | 41 | 95 | 4 | 2 | = | 142 |
| Veneto | Utilizzo PUBLISHER | 3 | | 06/06 | 09/06 | 2 | 65 | 184 | 2 | 18 | = | 271 |
| Veneto | Utilizzo ACROBAT | 6 | | 10/06 | 10/06 | | | 9 | | | = | 9 |
| Veneto | | 6 | | 10/06 | 10/06 | | 6 | 8 | | | = | 14 |
| Veneto | L. 626/94 | 3 | | 02/06 | 02/06 | | 14 | 43 | | | = | 57 |
| Veneto | Protezione dati personali | 8 | | 05/06 | 05/06 | | 18 | 32 | 3 | | = | 53 |

Complessivamente, **negli anni 2005 e 2006**, hanno seguito corsi di formazione o aggiornamento 15512 persone, pari a circa 1,9 corsi per unità di personale in servizio presso gli Uffici centrali e periferici del MPI.

| Anno | Organizzazione | | Totale |
|------|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| | Uff. III – DG Ris. Umane | Dir. Gen. Centrali e periferiche | |
| 2005 | 4090 | 2022 | 6112 |
| 2006 | 6972 | 2428 | 9400 |
| | | Totale | 15512 |

Quest'ultima tabella di riepilogo mette in evidenza il netto incremento della quantità di personale formato nell'anno 2006 rispetto al 2005.

Dalla tabella di dettaglio dei corsi erogati autonomamente dalle diverse Direzioni Generali, con particolare riferimento ai corsi del 2006, si può dedurre quanto il Piano Triennale 2005-2007 abbia influito nella scelta dei percorsi formativi e contribuito alla crescita di una cultura della formazione, vista come leva strategica di miglioramento di tutto il Ministero della Pubblica Istruzione.

Nelle pagine che seguono sono riportati schemi comparativi del Piano triennale, del Piano annuale 2006 e dei corsi effettivamente realizzati nel 2006.

Tabella comparativa

| Corsi previsti dal Piano Triennale 2005-2007 | Corsi erogati dal Piano Annuale 2005 | Corsi erogati dal Piano Annuale 2006 | Corsi previsti dal Piano Annuale 2007 |
|---|---|---|--|
| <i>Area giuridico-amministrativo-contabile</i> | | | |
| Contenzioso del lavoro e assistenza legale | | + | + |
| Aggiornamento dei Revisori dei Conti | | + | + |
| Contabilità e Bilancio | | + | + |
| Normativa scolastica | | | |
| <i>Area socio-organizzativa</i> | | | |
| Gestione dei progetti | | + | |
| Gestione delle risorse umane | | + | |
| Relazioni sindacali | | + | |
| Controllo di gestione | + | | |
| Economia del territorio | | | + |
| Valutazione dei progetti PON | | | + |
| <i>Area delle tecnologie per la Comunicazione e Automazione d'ufficio</i> | | | |
| Automazione d'ufficio e gestione del flusso documentale dei dati | + | + | + |
| Gestione dei siti web e nuova comunicazione istituzionale | + | + | + |
| Aggiornamento specialistico degli analisti informatici | | + | + |
| <i>Area della formazione e aggiornamento previsti da dispositivi di legge</i> | | | |
| Sicurezza sui luoghi di lavoro | + | + | + |
| Codice in materia di protezione dei dati personali | | + | + |
| Prevenzione del fenomeno del mobbing | | | + |
| Percorsi di riqualificazione | | | |
| <i>Area della cultura generale</i> | | | |
| Seconda e terza lingua comunitaria e aggiornamenti specialistici | + | + | + |
| Il nuovo sistema scolastico nella sua dimensione europea | | + | |

I tempi

| Corsi | Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic | Gen |
|--|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|
| Corso individuale di lingua inglese | | 9 | | | | | | | | | | | |
| Corso di lingua inglese – British Council | 23 | | | | | | | | | | | | |
| Corso di lingua inglese – British Council | 27 | | | | | | | | | | | | |
| Corso specialistico di lingua inglese | | | | | 10 | | | | | | | | |
| Corso specialistico di lingua inglese | | | 38 | | | | | | | | | | |
| Le camere arbitrali | | | | | 2 | | | | | 2 | | | |
| I contratti nelle P.A. | | | | | 1 | | | | | 1 | | | |
| I processi decisionali nella P.A. | | | | | | | | | | 2 | | | |
| Informaz., Comunicaz. Rapporti con i Media | | | | | 3 | | | | | | | | |
| Scienza, Tecnologia e Innovazione - Master | | | | | | | | | | | 7 | | |
| Gestione dell'Innovazione Technolog. n. P.A. | | 2 | | | | | | | | | | | |
| Il nuovo management pubblico - Master | 12 | | | | | | | | | | | | |
| Istituz. e globalizz.: nuove sfide per la P.A. | | | | | 1 | | | | | | | | |
| La gestione informatica dei documenti | | | | | 8 | | | | | | | | |
| Corso per Negoziatori dell'Unione Europea | | | 2 | | | | | | | | | | |
| Diritto Amministrativo e Scienze dell'Ammin. | | | | | | | | | 8 | | | | |
| XXXVI Corso SIOI | | | 19 | | | | | | | | | | |
| La nuova PDL e i servizi correlati | 5778 | | | | | | | | | | | | |
| Nuova PDL e strumenti per produtt. indiv | 2088 | | | | | | | | | | | | |
| Gestione siti web e comunicazione istituz. | 305 | | | | | | | | | | | | |
| Contenzioso del lavoro | 381 | | | | | | | | | | | | |
| Revisori dei conti nelle istituzioni scolastiche | 52 | | | | | | | | | | | | |
| Le relazioni sindacali e contrattuali nella P.A. | | | | | | | | | 19 | | | | |
| Formazione sulla nuova legge 241/90 | | | | | | | | | 36 | | | | |
| La gestione del personale nella P.A. | | | | | | | | | 12 | | | | |
| Le principali informazioni ottenibili dai dati | | | | | | | | | | 3 | | | |
| La gestione informatica degli archivi | | | | | | | | | | 4 | | | |
| Statistica di base per la P.A. | | | | | | | | | | | 9 | | |
| Le controversie di lavoro | | | | | | | | | | 22 | | | |
| Processo di formazione del Bilancio | | | | | | | | | | | 12 | | |
| Flessibilità del lavoro e tipologie contrattuali | | | | | | | | | | | | 7 | |
| Responsabilità amministr. negli appalti pubblici | | | | | | | | | | | | 3 | |
| Corso AUTOCAD | 6 | | | | | | | | | | | | |
| Tecnol. informatiche per l'automazione d'ufficio | 55 | | | | | | | | | | | | |
| Protocollo informatico e flussi documentali | | | | | | 32 | | | | 24 | 9 | 13 | |
| Tecnol. Inform. l'automaz. d'ufficio con ECDL | 349 | | | | | | | | | | | | |
| Gestione informatizzata del Bilancio | | | | | | | | | | | | 43 | |
| La gestione informat. del personale amministr. | | | | | | | | | | | | 77 | |
| Responsabile Servizi Protezione e Prevenzione | | | | | | | | | | | | | In corso di svolgimento |

Calendario delle attività formative promosse da questa Direzione Generale

I valori numerici riportati nei vari mesi esprimono la quantità di personale formato. Lo schema riporta sia i corsi erogati a livello nazionale, sia quelli destinati al solo personale dell'Amministrazione Centrale, facilmente riconoscibili per i valori numerici bassi.

Tali valori sono diversi da quelli riportati nelle pagine 4 e 5 perché esprimono la quantità di personale che ha concluso i percorsi formativi mentre gli altri esprimono il numero di persone iscritte ai corsi.

Rispetto al calendario 2005 si può notare una distribuzione temporale più equilibrata dei corsi che non vanno a gravare più solo sull'ultimo periodo dell'anno.

Il personale formato

| Tipologia di personale | Area giuridico - amministrativo - contabile | Area socio - organizzativa | Area delle tecnologie per la comunicazione e l'automazione d'ufficio | Area della formazione e aggiornamento previsti da dispositivi di legge e istituti contrattuali | Area culturale generale | Totale |
|------------------------|---|--|---|---|--|-------------|
| Direttori Generali | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 |
| Dirigenti | 45 | 18 | 52 | 33 | 64 | 212 |
| Funzionari | 752 | 120 | 2196 | 227 | 264 | 3559 |
| Impiegati | 509 | 192 | 3720 | 355 | 328 | 5104 |
| Altri | 56 | 16 | 326 | 37 | 81 | 516 |
| Totale | 1362 | 346 | 6294 | 652 | 746 | 9400 |
| | Corsi erogati: | Corsi erogati: | Corsi erogati: | Corsi erogati: | Corsi erogati: | |
| | Le camere arbitrali Corso per Negoziatori Unione Europea Diritto Ammin. E Scienze dell'Amminist. Corso SIOI Contenzioso del Lavoro Revisori dei conti Le controversie di lavoro Bilancio dello Stato Responsabilità ammin. appalti pubblici | Processi decisionali nella P.A. Inform., comunic. e rapporti con i media Nuovo management pubblico Relaz. Sindacali e contrattuali nella P.A. Gestione del personale nella P.A. Flessibili. Lavoro e tipologie contrattuali | Scienza, tecnologia e innovazione Gestione informatica dei documenti La nuova PDL Gestione siti web Gestione informatica degli archivi Statistica di base Corso AUTOCAD | La Legge 241/90 Codice in materia di protezione dei dati personali Protezione e Prevenzione | Corsi di lingua inglese, francese, spagnolo Corsi special. lingua inglese Istituzione e globalizzazione Educazione a dimensione europea | |

La tabella riporta i dati relativi ai corsi erogati sia da questa Direzione Generale che dagli Uffici centrali e periferici autonomamente.

Considerando che il personale in servizio nell'anno 2006 presso gli Uffici centrali e periferici dell'ex MIUR è di circa 8.000 unità, ciascuna di queste ha usufruito in media di 1,1 corsi.

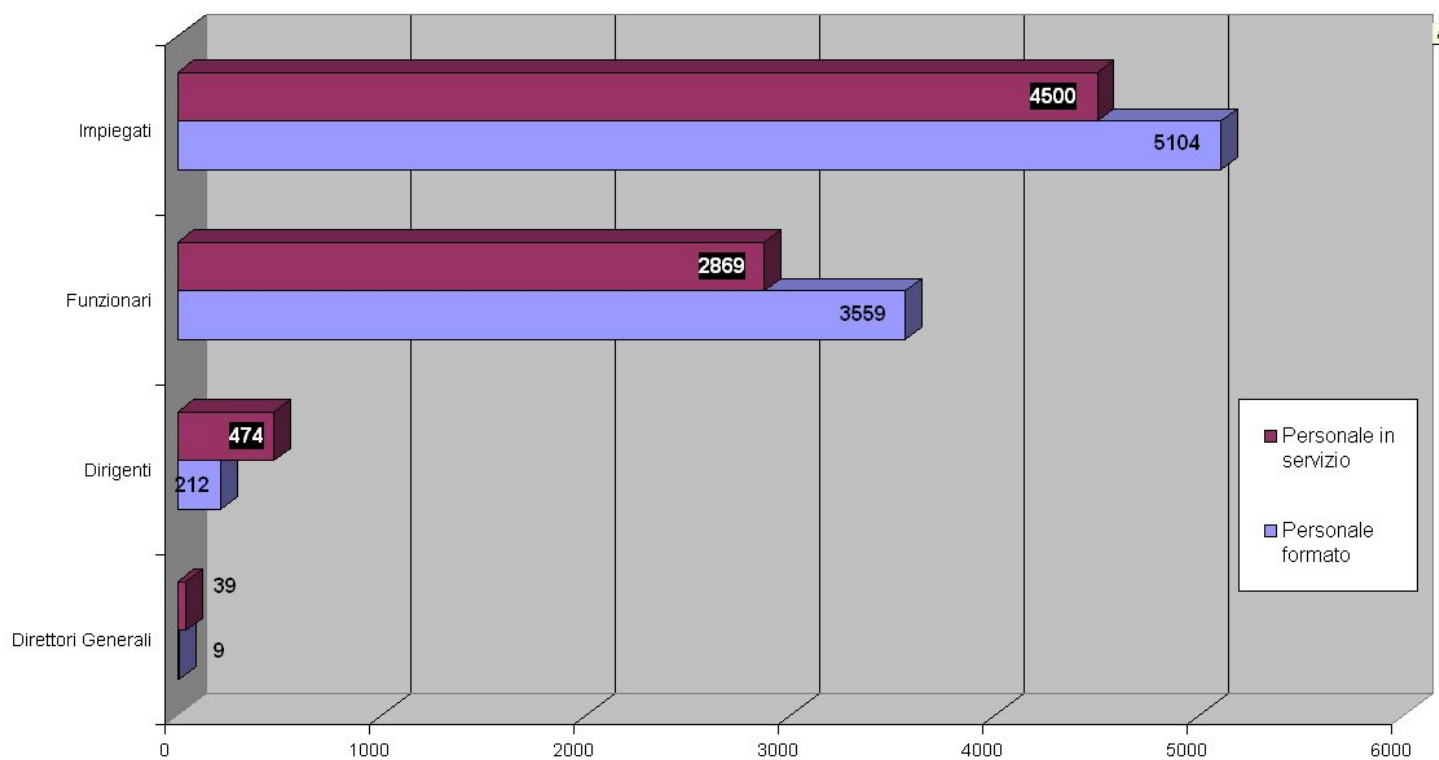
In particolare hanno avuto accesso alla formazione:

Il 23 % dei Direttori Generali

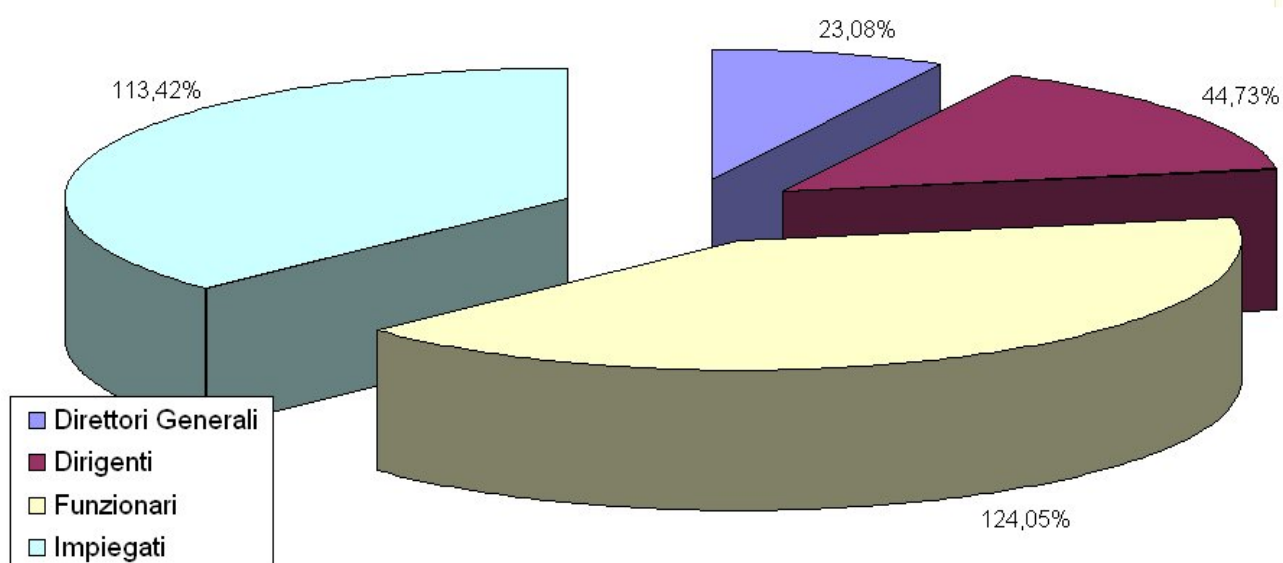
Il 44 % dei Dirigenti

Il 124 % dei Funzionari (Area C) *(più di un corso per unità)*

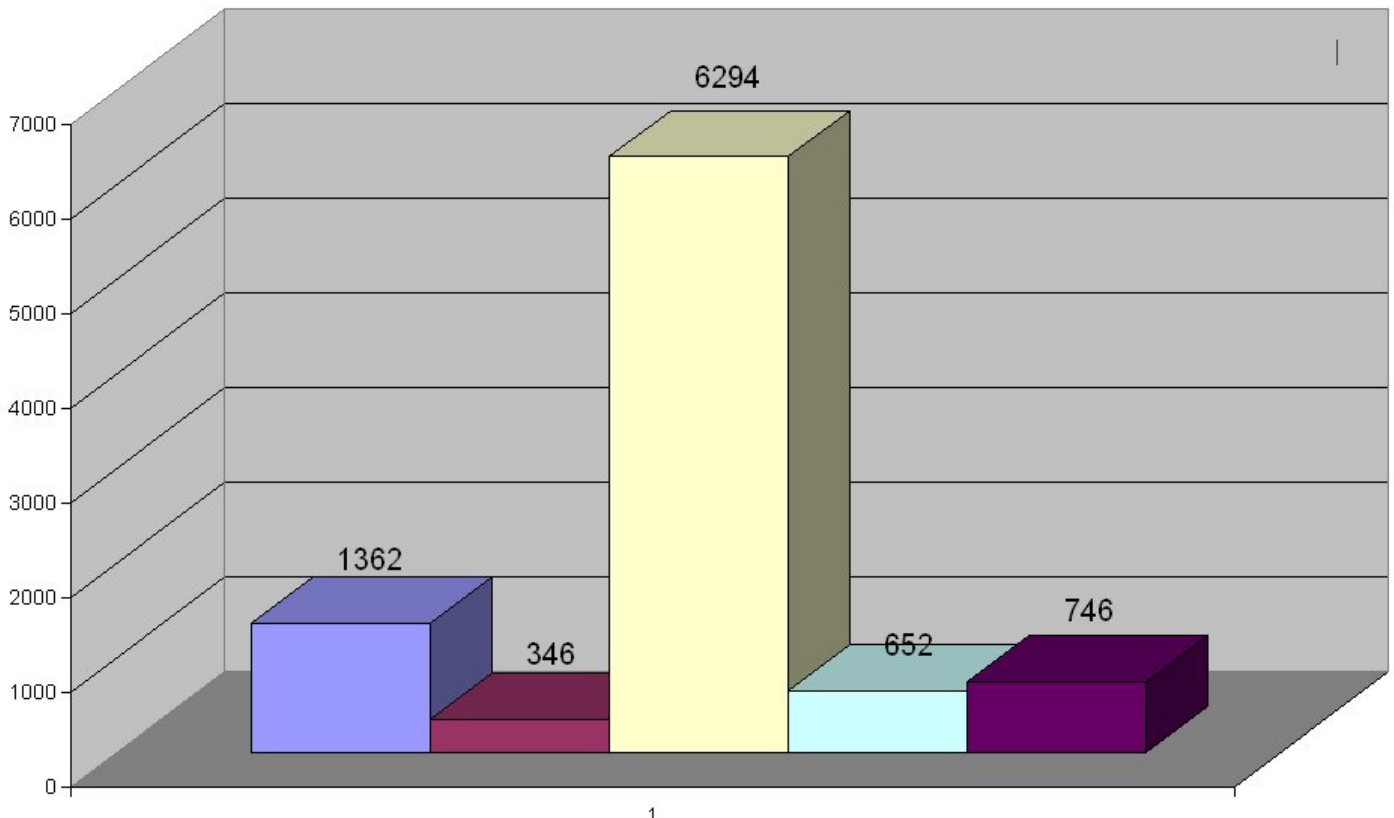
Il 113 % degli Impiegati (Area B e A) *(più di un corso per unità)*



Percentuale personale formato per tipologia



Personale formato per aree d'intervento



Il significativo dato di personale formato nell'area delle tecnologie per la comunicazione e l'automazione d'ufficio (6294) riveste una particolare importanza per una duplice motivazione, l'una di carattere strutturale e l'altra congiunturale.

Le linee guida in materia di progetti formativi in modalità e-learning, di cui alla citata Direttiva del 6 agosto 2004 del MIT, hanno ineludibilmente posto le Pubbliche Amministrazioni di fronte alla necessità di promuovere sistemi integrati, anche a distanza (FaD), per la formazione dei propri dipendenti.

La recente installazione, da parte dell'ente gestore dei sistemi informativi del MPI, delle nuove postazioni di lavoro (PdL) ha necessariamente previsto percorsi di aggiornamento, su scala nazionale, finalizzato all'uso delle nuove dotazioni hardware e software.

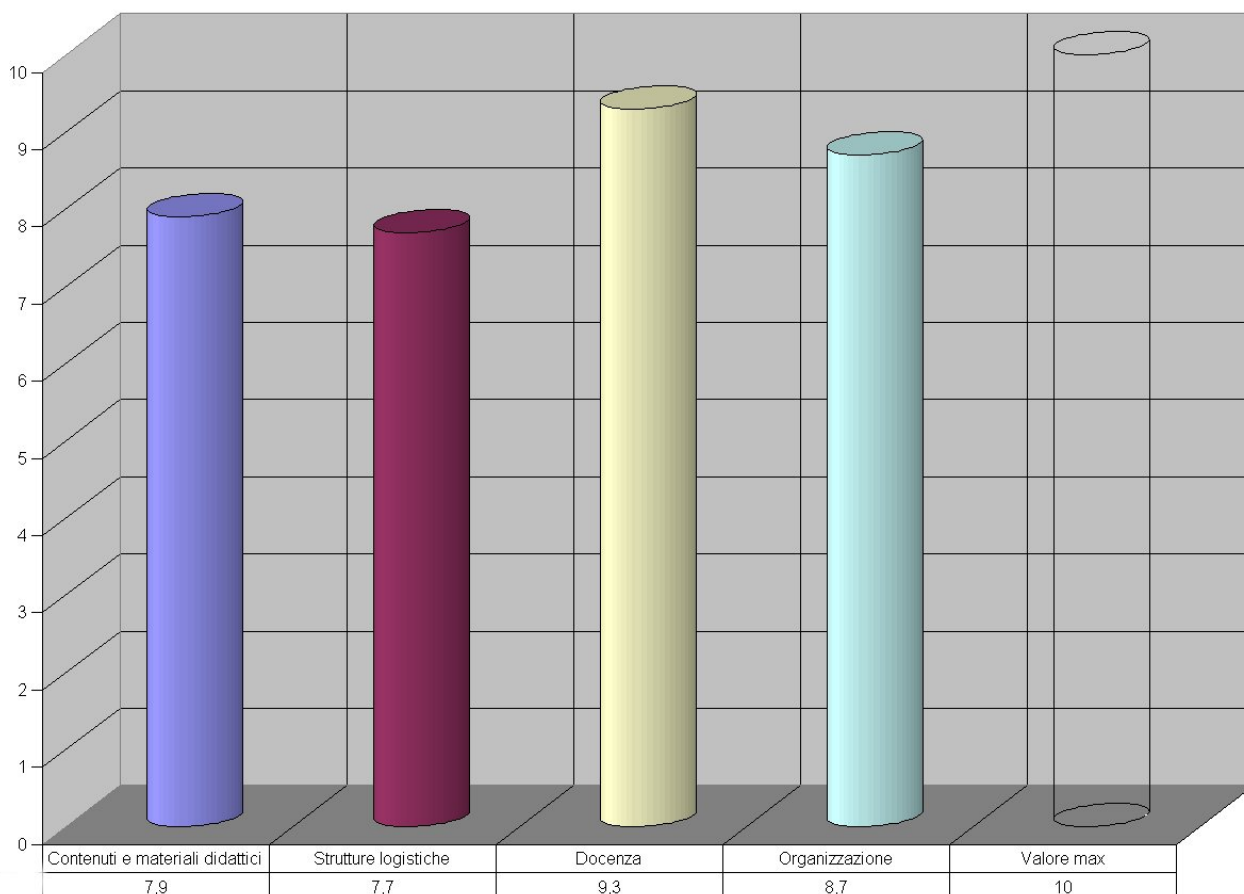
Aumentato sensibilmente, rispetto all'anno 2005, il numero di personale destinato ai corsi di aggiornamento previsti da dispositivi di legge e istituti contrattuali.

Il gradimento dei corsi

I questionari di gradimento sono stati elaborati e somministrati dalle agenzie che hanno erogato i corsi. L'impostazione dei questionari è, quindi, disomogenea sia sul piano parametrico che su quello dei contenuti. Inoltre, molti corsi a catalogo non prevedevano momenti di verifica e dei percorsi formativi realizzati autonomamente dalle diverse Direzioni Generali centrali e periferiche non si hanno dati di dettaglio.

Poiché le scale dei valori erano diverse e così pure i contenuti, questi ultimi sono stati raggruppati in quattro macro categorie e le scale dei valori riportate in decimi.

Si riporta, dunque, questo riepilogo del gradimento dei corsi anche al fine di permettere alle agenzie e agli Uffici che erogheranno nel 2007 corsi di formazione destinati al personale amministrativo del Ministero della Pubblica Istruzione di attenersi ai parametri qui riportati, consentendo così di rendere omogenea e completa la lettura di questo dato, estremamente utile per una esaustiva valutazione delle attività formative.



In particolare sono stati presi in considerazione i dati relativi a quattro corsi erogati su scala nazionale e un corso destinato al personale di una sola Direzione Generale centrale.

| | Contenuti | Strutture logistiche | Docenza | Organizzazione |
|--------------------------------|------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------|
| Nuova PDL (Naz.) | 7,3 | 7,6 | 9,5 | 8,6 |
| Siti web (Naz.) | 7,6 | 8,1 | 9,1 | 8,3 |
| Contenzioso (Naz.) | 8,1 | 7 | 9,3 | 8,6 |
| Revisori dei conti (Naz.) | 8,3 | 8 | 9,5 | 9 |
| Tecn. Inform. Automaz. Ufficio | 8,3 | 8,1 | 9,5 | 9 |

Indici di successo dei partecipanti ai percorsi formativi

I dati presi in considerazione in questo paragrafo si riferiscono esclusivamente ai corsi gestiti da questo Ufficio nell'anno 2006. Bisogna considerare, inoltre, che alcuni percorsi formativi sono ancora in corso di svolgimento.

| Numero iscritti ai corsi | N° persone che hanno concluso i corsi | % di successo |
|--------------------------|---------------------------------------|---------------|
| 6972 | 6608 | 94,7 |

Le motivazioni che hanno impedito ai partecipanti di portare a compimento i percorsi formativi vanno ricercati quasi esclusivamente negli abbandoni, da parte degli stessi, per motivi di servizio, personali o di salute.

In alcuni casi l'insuccesso è dovuto al mancato raggiungimento della frequenza minima prevista dal corso stesso.

I costi

Nell'esercizio finanziario 2006, sono stati assegnati a questa Direzione Generale sul cap. 1182, relativo alla "Formazione, aggiornamento e perfezionamento del personale, spese per compensi ai funzionari docenti, per l'acquisto di materiale didattico, per le riviste e le pubblicazioni", sia in termini di competenza che di cassa €1.000.000,00. A seguito dell'attuazione del decreto-legge del 4 luglio 2006 n. 223, vi è stato un accantonamento di €450.784,00 riducendo la disponibilità sul capitolo ad €549.216,00. Gli impegni effettuati dalla Scrivente ammontano ad €517.743,90; mentre i pagamenti eseguiti ammontano ad € 389.227,23.

Le risorse finanziarie e i relativi capitoli di bilancio, esercizio finanziario 2006, concernenti le spese per la "Formazione, l'aggiornamento e il perfezionamento del personale, [...]" distribuite fra gli Uffici Scolastici Regionali secondo il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario in questione, sono quelle indicate nelle pagine 11 e 12 del Piano di formazione e che, ad ogni buon fine, si riportano nella prima colonna della tabella sottostante.

Inoltre questa Direzione Generale, in considerazione dell'opportunità di una gestione decentrata e aderente alle diverse realtà territoriali, ha impegnato, a favore degli Uffici Scolastici Regionali, secondo una ripartizione basata sul numero delle unità di personale in servizio in ciascuna regione, €340.000,00 per la realizzazione di iniziative formative di particolare e specifica rilevanza.

| Ufficio Scolastico Regionale | Fondi del bilancio di previsione dello Stato 2006 | Fondi distribuiti dalla D.G. risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali | TOTALI |
|------------------------------|---|--|---------------------|
| ABRUZZO | € 13.824,00 | € 12.400,00 | € 26.224,00 |
| BASILICATA | € 8.514,00 | € 5.760,00 | € 14.274,00 |
| CALABRIA | € 18.433,00 | € 21.700,00 | € 40.133,00 |
| CAMPANIA | € 32.923,00 | € 39.450,00 | € 72.373,00 |
| EMILIA-ROMAGNA | € 28.577,00 | € 17.470,00 | € 46.047,00 |
| FRIULI VENEZIA-GIULIA | € 13.812,00 | € 8.170,00 | € 21.982,00 |
| LAZIO | € 28.859,00 | € 26.900,00 | € 55.759,00 |
| LIGURIA | € 13.693,00 | € 9.830,00 | € 23.523,00 |
| LOMBARDIA | € 35.722,00 | € 32.870,00 | € 68.592,00 |
| MARCHE | € 13.824,00 | € 9.520,00 | € 23.344,00 |
| MOLISE | € 8.558,00 | € 4.710,00 | € 13.268,00 |
| PIEMONTE | € 26.333,00 | € 22.500,00 | € 48.833,00 |
| PUGLIA | € 20.408,00 | € 28.600,00 | € 49.008,00 |
| SARDEGNA | € 14.467,00 | € 15.760,00 | € 30.227,00 |
| SICILIA | € 30.940,00 | € 38.770,00 | € 69.710,00 |
| TOSCANA | € 31.599,00 | € 19.190,00 | € 50.789,00 |
| UMBRIA | € 8.558,00 | € 6.460,00 | € 15.018,00 |
| VENETO | € 23.698,00 | € 19.940,00 | € 43.638,00 |
| Totali | 372.742,00 | € 340.000,00 | € 712.742,00 |

Sempre nell'ambito del macro obiettivo della formazione, questa Direzione Generale ha curato il coordinamento delle attività di abbonamento a riviste e periodici per il personale degli Uffici centrali e la conseguente gestione amministrativo-contabile per un totale di €83.162,44.

Si riporta di seguito, per maggiore chiarezza, la tabella riepilogativa degli impegni assunti e dei pagamenti effettuati sul Capitolo 1182, E.F. 2006.

Cap. 1182 anno finanziario 2006

| Destinatari | Impegni assunti | Pagamenti eseguiti anche su impegni assunti nell'anno 2005 | Impegni non esauriti |
|----------------------------------|-------------------|--|----------------------|
| A favore dei Direttori regionali | 340.000,00 | | 340.000,00 |
| Per abbonamenti a riviste | 83.162,44 | 150.787,08 | 77.819,92 |
| Per formazione | 94.581,46 | 238.440,15 | 13.437,10 |
| TOTALI | 517.743,90 | 389.227,23 | 431.257,02 |

Da quanto rappresentato, risulta che le risorse finanziarie assegnate a questa Direzione Generale nell'anno 2006 in materia di formazione sono state sufficienti a soddisfare la realizzazione dei corsi programmati.

Tuttavia non può non essere messo in evidenza che gli interventi su scala nazionale sono stati realizzati dalla Scrivente in collaborazione con l'ente gestore del sistema informativo del MPI e con la Direzione Generale dei sistemi informativi, che ha finanziato la docenza su tutto il territorio.

Conclusioni e prospettive

Le principali finalità perseguite in questo secondo anno di attività formative previste dal Piano Triennale 2005-2007 sono state:

1. portare a conclusione le attività intraprese nel 2005 e continuare la realizzazione del Piano Triennale;
2. incrementare il numero di personale con accesso alla formazione, soprattutto con corsi su scala nazionale, con particolare riferimento all'area dirigenziale, meno presente nei percorsi formativi del 2005;
3. rendere operativi i dispositivi normativi, sia in materia di formazione che di riorganizzazione dell'Amministrazione;
4. avviare la progettazione di un sistema organico di valutazione delle azioni formative.

Tutte le finalità sopra descritte possono considerarsi conseguite in modo soddisfacente. Motivo di particolare soddisfazione è la nota n° 4804 del 1 febbraio 2007 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che valuta positivamente il Piano di Formazione Triennale 2005-2007 e l'aggiornamento dello stesso nei primi due cicli di annualità, sia dal punto di vista organizzativo che dei contenuti.

A conclusione di questo documento, quale strumento di analisi e verifica di metà percorso, è importante tracciare possibili scenari futuri basati sull'esperienza pregressa.

Già la Direttiva del Ministro per l'Innovazione Tecnologica del 6 agosto 2004 pone l'attenzione sull'opportunità di adottare sistemi di formazione a distanza (FaD) che permettano da una parte una maggiore economicità, dall'altra di avvicinare sempre di più la Pubblica Amministrazione all'uso di strumenti di gestione dell'informazione e della comunicazione riconducibili alle tecnologie informatiche e telematiche. La formazione a distanza pone, però, problematiche che hanno bisogno di soluzioni normative e organizzative ormai inderogabili: le modalità di iscrizione ai corsi on-line, la valutazione dei tempi necessari per l'autoapprendimento, la verifica degli apprendimenti stessi e il conseguente rilascio di attestati devono essere standardizzati, sia a tutela degli utenti che dell'Amministrazione. L'organo deputato allo svolgimento di tale compito potrebbe essere il Comitato Paritetico per la Formazione, con l'eventuale ausilio di tecnici reclutati all'uopo.

Un secondo aspetto di possibili scenari futuri è rappresentato dalla necessità di un Disegno organico globale della formazione destinata al personale amministrativo del Ministero della Pubblica Istruzione, almeno al livello di programmazione triennale. Ferma restando l'autonomia di ciascun Ufficio Scolastico Regionale nell'organizzazione di corsi specialistici destinati al proprio territorio di competenza e pur considerando i fisiologici aggiustamenti annuali del quadro di previsione triennale, sarebbe opportuno delineare Piani Triennali comprendenti le azioni formative di tutti gli Uffici centrali e periferici, al fine di evitare inutili duplicati di interventi formativi.

APPENDICE

Allegato 1: Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi

Elenco delle attività corrispondenti a ciascun obiettivo formativo

| Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi Elenco delle attività corrispondenti a ciascun obiettivo formativo | | | | |
|--|--------------------|--|--|---|
| Area | Attività | Obiettivi | Ore | |
| AREA 1 GIUDICE ORDINARIO (Controversie di lavoro) | OBIETTIVO 1 | | | |
| | 1.1.1 | Attività 1 | Risoluzione del contratto di lavoro per erronea individuazione del destinatario della nomina | 2 |
| | 1.1.2 | Attività 2 | Preteso diritto al compenso per lavoro straordinario | 2 |
| | 1.1.3 | Attività 3 | <i>Ius variandi</i> del datore di lavoro | 2 |
| | 1.1.4 | Attività 4 | Mancata comunicazione dello svolgimento di lezioni private | 2 |
| | OBIETTIVO 2 | | | |
| | 1.2.1 | Attività 1 | Preteso compenso per la presidenza del nucleo di valutazione dei capi d'istituto | 4 |
| | 1.2.2 | Attività 2 | Illeciti disciplinari e licenziamento | 4 |
| | 1.2.3 | Attività 3 | Mansioni superiori e conciliazione giudiziale | 4 |
| | 1.2.4 | Attività 4 | Preteso diritto al pagamento dell'indennità integrativa speciale sulle ore eccedenti il normale orario di insegnamento | 4 |
| | 1.2.5 | Attività 5 | Trasferimento per incompatibilità ambientale. | 4 |
| | OBIETTIVO 3 | | | |
| | 1.3.1 | Attività 1 | Pretesa violazione degli obblighi di informazione del sindacato | 4 |
| | OBIETTIVO 4 | | | |
| | 1.4.1 | Attività 1 | Il mobbing in ufficio | 4 |
| | OBIETTIVO 5 | | | |
| | 1.5.1 | Attività 1 | Personale ATA: contestazione dell'addebito e conduzione del procedimento disciplinare | 4 |
| 1.5.2 | Attività 2 | Personale docente: procedimento disciplinare e procedimento penale | 4 | |
| AREA 2 GIUDICE ORDINARIO (Altre controversie) | OBIETTIVO 1 | | | |
| | 2.1.1 | Attività 1 | L'illecito del terzo a danno del dipendente | 2 |
| | 2.1.2 | Attività 2 | Infortunio ad alunno all'uscita da scuola | 3 |
| | 2.1.3 | Attività 3 | Vigilanza sugli alunni e assemblee di istituto | 3 |
| | OBIETTIVO 2 | | | |
| | 2.2.1 | Attività 1 | Decreti ingiuntivi e ordini...fasulli | 2 |
| | OBIETTIVO 3 | | | |
| | 2.3.1 | Attività 1 | Conservare e custodire documenti contenenti dati "sanitari" | 3 |
| | 2.3.2 | Attività 2 | "Comunicazione" di dati personali | 3 |
| | OBIETTIVO 4 | | | |
| | 2.4.1 | Attività 1 | Reati: obbligo di denuncia e facoltà di querela | 3 |
| OBIETTIVO 5 | | | | |
| 2.5.1 | Attività 1 | Divieto di fumo e procedura sanzionatoria | 3 | |
| 2.5.2 | Attività 2 | Ordinanza-ingiunzione per omessa denuncia all'INAIL | 3 | |
| AREA 3 GIUDICE AMMINISTRATIVO E CORTE DEI CONTI | OBIETTIVO 1 | | | |
| | 3.1.1 | Attività 1 | Procedimento diretto al rilascio di nulla osta al trasferimento di alunno ad altra istituzione scolastica | 3 |
| | OBIETTIVO 2 | | | |
| | 3.2.1 | Attività 1 | Richieste di accesso agli atti arrivano a scuola | 5 |
| | 3.2.2 | Attività 2 | Interferenze tra diritto di accesso e riservatezza | 2 |
| | OBIETTIVO 3 | | | |
| | 3.3.1 | Attività 1 | "Sportello" psicologico: la scelta dell'esperto | 3 |
| | 3.3.2 | Attività 2 | Scuola e teatro: l'individuazione della compagnia di teatranti | 3 |
| | OBIETTIVO 4 | | | |
| | 3.4.1 | Attività 1 | Danno erariale e responsabilità amministrativa | 2 |
| 3.4.2 | Attività 2 | "Custodia" del denaro e responsabilità amministrativa | 2 | |

Allegato 2: Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi

Dettaglio dei livelli di espletamento delle attività didattiche – rilevazione: Aprile – Maggio 2006

| Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|------------------------|---|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|---|------------|------------|------------|------------|---|------------|---|---|------------|---------------------|---|------------|------------|----------|-----------|-----------|--------------|-------------|------------|------------|--|
| Indicatori di espletamento delle attività didattiche | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periodo di rilevazione: Aprile - Maggio 2006 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Regioni | OUTPUT PRODOTTI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ORE ATTIVITA' | | Partecipanti con attestazione delle attività didattiche | % Partecipanti con attestazione delle attività didattiche | | | | | | | | | | | | | |
| | Partecipanti con output | Totale output prodotti | Valore medio degli output prodotti per partecipante | AREA 1 GIUDICE ORDINARIO Controversie di lavoro | | | | | | | | | | | | AREA 2 GIUDICE ORDINARIO Altre controversie | | | | | AREA 3 GIUDICE AMMINISTRATIVO E CORTE DEI CONTI | | | | | Ore attività totali | Valore medio delle ore di attività per partecipante | | | | | | | | | | |
| | | | | 1.1.1 | 1.1.2 | 1.1.3 | 1.1.4 | 1.2.1 | 1.2.2 | 1.2.3 | 1.2.4 | 1.2.5 | 1.3.1 | 1.4.1 | 1.5.1 | 1.5.2 | 2.1.1 | 2.1.2 | 2.1.3 | 2.2.1 | 2.3.1 | 2.3.2 | | | 2.4.1 | | | 2.5.1 | 2.5.2 | 3.1.1 | 3.2.1 | 3.2.2 | 3.3.1 | 3.3.2 | 3.4.1 | 3.4.2 | |
| Abruzzo | 14 | 87 | 6,2 | 14 | 7 | | | | 4 | | 14 | 14 | | | | | 7 | 7 | | | | | | | | 7 | | | | 10 | | 290 | 20,7 | 14 | 100% | | |
| Basilicata | 3 | 21 | 7,0 | 3 | | 1 | | | | 3 | | | | | | | 2 | 3 | | | | | | | 2 | 1 | | | | 2 | 69 | 23,0 | 3 | 100% | | | |
| Calabria | 27 | 183 | 6,8 | 26 | | 17 | | | 19 | | 17 | | | | | 9 | 9 | 17 | | | | | | | | 10 | 16 | | 10 | | 548 | 20,3 | 26 | 96% | | | |
| Campania | 44 | 291 | 6,6 | 44 | 19 | | 2 | | 41 | 11 | 10 | 9 | | 7 | 32 | 30 | | | | | | | | | | 18 | 9 | | 17 | | 952 | 21,6 | 41 | 93% | | | |
| Emilia Romagna | 25 | 166 | 6,6 | 25 | | 2 | | | 11 | 6 | 6 | 19 | | 6 | 14 | 14 | 5 | | 6 | | 8 | 5 | 4 | | 5 | 9 | 16 | | 5 | | 539 | 21,6 | 23 | 96% | | | |
| Friuli V. Giulia | 10 | 52 | 5,2 | 10 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | | 6 | 4 | | | | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | | 156 | 15,6 | 5 | 50% | | | |
| Lazio | 22 | 132 | 6,0 | 22 | 2 | 5 | | 2 | 6 | 9 | 8 | 14 | | 5 | 17 | 12 | 5 | | 1 | 8 | 3 | 1 | | 2 | 1 | 8 | | 1 | | 434 | 19,7 | 20 | 91% | | | | |
| Liguria | 13 | 78 | 6,0 | 13 | | | | | 10 | 3 | | 3 | | 6 | 12 | 8 | | | | 5 | 8 | 3 | | | | | | | | | 263 | 20,2 | 13 | 100% | | | |
| Lombardia | 33 | 204 | 6,2 | 16 | 6 | 11 | 2 | | 12 | 2 | 14 | 13 | 8 | 9 | 18 | 19 | 9 | 13 | | | 5 | 9 | 5 | | 4 | 14 | 5 | 4 | | 6 | 672 | 20,4 | 31 | 94% | | | |
| Marche | 21 | 147 | 7,0 | 21 | | | | | 10 | 11 | | 10 | | 11 | 10 | | | | | | 11 | | | | | 11 | 10 | | 21 | | 463 | 22,0 | 21 | 100% | | | |
| Molise | 2 | 14 | 7,0 | 2 | 2 | | | | 2 | 2 | | | | | 2 | | | | | 2 | | | | | | | 2 | | | | 42 | 21,0 | 2 | 100% | | | |
| Piemonte | 24 | 144 | 6,0 | 24 | | | | | 18 | 6 | | 6 | | 18 | 19 | 11 | | 6 | | | 13 | 11 | 12 | | | | | | | | 486 | 20,3 | 24 | 100% | | | |
| Puglia | 41 | 271 | 6,6 | 41 | | | | | 32 | | 28 | | 1 | | 41 | 39 | | | | | 40 | | | | | 21 | 8 | | 20 | | 934 | 22,8 | 40 | 98% | | | |
| Sardegna | 24 | 158 | 6,6 | 24 | 12 | 2 | 10 | | 12 | 14 | 10 | 6 | | | 8 | 17 | | | | 7 | 20 | 2 | | 7 | | 7 | | | | 512 | 21,3 | 24 | 100% | | | | |
| Sicilia | 60 | 363 | 6,1 | 56 | | | | | 14 | 11 | 55 | | 7 | 56 | | | | | | 5 | 52 | | 8 | | 41 | 36 | | 16 | 6 | 1198 | 20,0 | 46 | 77% | | | | |
| Toscana | 22 | 147 | 6,7 | 22 | | | | | 4 | 8 | 11 | 15 | | | 10 | 12 | 1 | | | 11 | 2 | | | 6 | 17 | 20 | | 4 | 4 | 484 | 22,0 | 20 | 91% | | | | |
| Umbria | 9 | 61 | 6,8 | 9 | | 2 | | | 4 | 2 | 4 | 3 | | | 4 | 9 | | | 1 | 6 | 2 | 1 | | 3 | 5 | 5 | | 1 | | 202 | 22,4 | 9 | 100% | | | | |
| Veneto | 16 | 104 | 6,5 | 14 | 4 | 2 | 3 | | 4 | 7 | 6 | 6 | | 3 | 10 | 6 | | 7 | 1 | 2 | 6 | 6 | 3 | 1 | | 3 | 2 | 6 | | 1 | 1 | 325 | 20,3 | 15 | 94% | | |
| Amm.ne Centrale | 3 | 20 | 6,7 | 2 | 2 | | 1 | 3 | 2 | 2 | | 2 | | | 2 | 1 | | | | | | | | | 2 | 1 | | | | | 70 | 23,3 | 3 | 100% | | | |
| Totali | 413 | 2.643 | 6,4 | 388 | 58 | 44 | 22 | 7 | 185 | 100 | 156 | 167 | 29 | 61 | 280 | 219 | 20 | 54 | 8 | 20 | 158 | 136 | 44 | 1 | 13 | 32 | 160 | 152 | 4 | 0 | 86 | 39 | 8.639 | 21,0 | 380 | 94% | |
| Distribuzione percentuale nelle tre aree | 14,7 | 2,2 | 1,7 | 0,8 | 0,3 | 7,0 | 3,8 | 5,9 | 6,3 | 1,1 | 2,3 | 10,6 | 8,3 | 0,8 | 2,0 | 0,3 | 0,8 | 6,0 | 5,1 | 1,7 | 0,0 | 0,5 | 1,2 | 6,1 | 5,8 | 0,2 | 0,0 | 3,3 | 1,5 | | | | | | | | |

Allegato 3: Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi

Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Marzo 2006

| Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi Periodo di rilevazione: Marzo 2006 | | | | | | | |
|--|--------------------|--------------|-----------------------|------------|------------|------------|----------------|
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| Regione | Provincia | Partecipanti | Data di compilazione | Materiale | Logistica | Didattica | Organizzazione |
| Abruzzo | L'Aquila | 5 | 07/03/06 | 5,2 | 5,9 | 6,0 | 6,0 |
| | | 7 | 08/03/06 | 4,9 | 5,7 | 6,0 | 5,5 |
| Calabria | Catanzaro | 9 | 07/03/06 | 5,2 | 2,4 | 5,5 | 5,0 |
| | | 4 | 08/03/06 | 5,3 | 2,5 | 5,8 | 5,8 |
| | | 7 | 09/03/06 | 5,1 | 3,3 | 5,1 | 5,5 |
| Campania | Caserta | 14 | 04/04/06 | 4,5 | 3,8 | 5,4 | 4,7 |
| | | 10 | 05/04/06 | 4,1 | 3,8 | 5,8 | 4,6 |
| | | 9 | 06/04/06 | 3,4 | 2,6 | 5,5 | 5,2 |
| | | 10 | 07/04/06 | 4,6 | 4,1 | 5,5 | 4,1 |
| Friuli Venezia Giulia | Trieste | 7 | 08/03/06 | 4,7 | 5,0 | 5,1 | 4,2 |
| | | 6 | 09/03/06 | 4,8 | 4,3 | 5,3 | 4,9 |
| | | 12 | 10/03/06 | 4,8 | 4,8 | 5,3 | 4,4 |
| Lazio | Monteporzio Aula 1 | 7 | 14/03/06 | 5,6 | 5,2 | 5,8 | 5,9 |
| | | 7 | 15/03/06 | 5,7 | 5,3 | 5,9 | 5,6 |
| | | 15 | 16/03/06 | 5,2 | 5,1 | 5,9 | 5,6 |
| | | 2 | 17/03/06 | 5,0 | 4,2 | 4,3 | 4,5 |
| | Monteporzio Aula 2 | 10 | 21/03/06 | 4,2 | 3,8 | 5,3 | 4,4 |
| | | 7 | 03/03/06 | 4,3 | 4,2 | 5,4 | 4,7 |
| | | 3 | 07/03/06 | 5,4 | 4,4 | 5,6 | 5,2 |
| | | 11 | 08/03/06 | 5,4 | 5,2 | 5,8 | 5,7 |
| 5 | 09/03/06 | 4,6 | 5,3 | 5,7 | 5,2 | | |
| Lombardia | Milano | 6 | 16/03/06 | 4,9 | 3,3 | 5,4 | 5,4 |
| | | 8 | 17/03/06 | 4,5 | 3,4 | 5,4 | 5,0 |
| | | 9 | 20/03/06 | 5,2 | 3,6 | 5,9 | 5,4 |
| | | 4 | 21/03/06 | 5,6 | 3,6 | 5,8 | 5,5 |
| Marche | Ancona | 7 | 07/03/06 | 4,5 | 3,5 | 4,9 | 4,3 |
| | | 9 | 08/03/06 | 5,5 | 4,7 | 5,9 | 5,4 |
| Piemonte | Torino | 7 | 14/03/06 | 5,2 | 4,1 | 5,8 | 5,1 |
| | | 7 | 15/03/06 | 5,0 | 4,7 | 5,2 | 5,3 |
| | | 12 | 16/03/06 | 4,9 | 4,5 | 5,6 | 5,0 |
| | | 9 | 17/03/06 | 4,9 | 3,9 | 5,3 | 5,1 |
| Puglia | Bari | 11 | 14/03/06 | 4,1 | 3,6 | 5,8 | 4,9 |
| | | 10 | 15/03/06 | 5,2 | 4,6 | 5,8 | 5,6 |
| | | 11 | 16/03/06 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,9 |
| | | 9 | 17/03/06 | 4,9 | 5,0 | 5,7 | 5,4 |
| Sardegna | Cagliari | 7 | 08/03/06 | 5,0 | 4,2 | 5,6 | 5,3 |
| | | 7 | 09/03/06 | 5,3 | 4,7 | 5,7 | 5,6 |
| | Nuoro | 5 | 08/03/06 | 4,3 | 3,9 | 5,3 | 4,5 |
| | | 4 | 09/03/06 | 6,0 | 5,3 | 5,8 | 5,9 |
| Sicilia | Catania | 7 | 14/03/06 | 4,5 | 4,3 | 5,4 | 4,6 |
| | | 6 | 15/03/06 | 4,8 | 4,1 | 5,2 | 4,7 |
| | | 11 | 16/03/06 | 4,9 | 4,0 | 5,8 | 5,2 |
| | | 8 | 17/03/06 | 4,4 | 4,4 | 5,8 | 5,3 |
| | Palermo | 8 | 03/03/06 | 5,5 | 4,4 | 5,9 | 5,7 |
| | | 6 | 06/03/06 | 5,8 | 4,2 | 5,9 | 5,8 |
| | | 7 | 07/03/06 | 5,4 | 4,3 | 5,7 | 5,0 |
| | | 7 | 07/03/06 | 5,4 | 4,3 | 5,7 | 5,0 |
| Totale | | 355 | Media generale | 4,9 | 4,2 | 5,5 | 5,1 |

Allegato 4: La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale

Dettaglio delle attitudini dimostrate – rilevazione: Aprile - Giugno 2006

| La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale Composizione dei diversi uffici territoriali dell'Area Nord secondo le attitudini dimostrate dalle risorse formate Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006 | | | | | | | | |
|--|-------------|--------|---------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Regione | Città | Uffici | Risorse | GESTIONE DI BASE DEI SITI WEB | COMUNICAZIONE PER IL WEB | PROGETTAZIONE DEI SITI WEB | REALIZZAZIONE TECNICA DEI SITI WEB | GESTIONE ESPERTA DEI SITI WEB |
| PIEMONTE | TORINO | DGR | 3 | | 1 | 2 | | |
| | TORINO | CSA | 3 | | | 3 | | |
| | ALESSANDRIA | CSA | 3 | | 2 | | | 1 |
| | ASTI | CSA | 2 | | | 1 | | 1 |
| | BIELLA | CSA | 3 | | 2 | | | 1 |
| | CUNEO | CSA | 3 | | 3 | | | |
| | NOVARA | CSA | 2 | | | | | 2 |
| | VERBANIA | CSA | 2 | | | 1 | | 1 |
| VERCELLI | CSA | 2 | | | 2 | | | |
| LOMBARDIA | MILANO | DGR | 5 | 1 | 3 | | | 1 |
| | MILANO | CSA | 12 | 10 | 1 | | | 1 |
| | BERGAMO | CSA | 2 | 1 | | | | 1 |
| | BRESCIA | CSA | 2 | 1 | | 1 | | |
| | COMO | CSA | 2 | 2 | | | | |
| | CREMONA | CSA | 3 | 2 | | | | 1 |
| | LECCO | CSA | 2 | | | 1 | | 1 |
| | LODI | CSA | 2 | 1 | | | | 1 |
| | MANTOVA | CSA | 2 | 1 | | 1 | | |
| | SONDRIO | CSA | 1 | 1 | | | | |
| VARESE | CSA | 3 | 3 | | | | | |
| VENETO | VENEZIA | DGR | 3 | 2 | | | | 1 |
| | VENEZIA | CSA | 2 | 1 | | | 1 | |
| | BELLUNO | CSA | 3 | 2 | | | | 1 |
| | PADOVA | CSA | 4 | 2 | | 1 | | 1 |
| | ROVIGO | CSA | 3 | | | | 3 | |
| | TREVISO | CSA | 2 | 1 | 1 | | | |
| | VERONA | CSA | 3 | 3 | | | | |
| VICENZA | CSA | 3 | 1 | | 2 | | | |
| FRIULI | TRIESTE | DGR | 2 | 2 | | | | |
| | TRIESTE | CSA | 2 | 1 | | | | 1 |
| | GORIZIA | CSA | 1 | 1 | | | | |
| | UDINE | CSA | 1 | 1 | | | | |
| LIGURIA | GENOVA | DGR | 3 | | | 2 | | 1 |
| | IMPERIA | CSA | 1 | | 1 | | | |
| | LA SPEZIA | CSA | 1 | 1 | | | | |
| | SAVONA | CSA | 2 | | | 1 | 1 | |

| La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale Composizione dei diversi uffici territoriali dell'Area Centro secondo le attitudini dimostrate dalle risorse formate Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006 | | | | | | | | | |
|---|---------------|--------|-----------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------|
| Regione | Città | Uffici | Risorse | GESTIONE DI BASE DEI SITI WEB | COMUNICAZIONE PER IL WEB | PROGETTAZIONE DEI SITI WEB | REALIZZAZIONE TECNICA DEI SITI WEB | GESTIONE ESPERTA DEI SITI WEB | |
| EMILIA | BOLOGNA | DGR | 3 | | 1 | 1 | 1 | | |
| | BOLOGNA | CSA | 2 | | 1 | 1 | | | |
| | FERRARA | CSA | 2 | | 1 | | 1 | | |
| | FORLI' | CSA | 1 | | | | 1 | | |
| | MODENA | CSA | 2 | 2 | | | | | |
| | PARMA | CSA | 2 | | | | | | 2 |
| | PIACENZA | CSA | 2 | 2 | | | | | |
| | RAVENNA | CSA | 2 | | | 1 | | | 1 |
| | REGGIO EMILIA | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| RIMINI | CSA | 1 | | 1 | | | | | |
| TOSCANA | FIRENZE | DGR | 2 | | | | | | 2 |
| | FIRENZE | CSA | 1 | | | | | | 1 |
| | AREZZO | CSA | 2 | | | | | | 2 |
| | GROSSETO | CSA | 2 | | | | | | 2 |
| | LIVORNO | CSA | 1 | | | | | | 1 |
| | LUCCA | CSA | 2 | | 1 | | | | 1 |
| | MASSA CARRARA | CSA | 2 | 1 | | | 1 | | |
| | PISA | CSA | 2 | | | 1 | | | |
| | PISTOIA | CSA | 2 | | | 1 | 1 | | |
| | PRATO | CSA | 1 | | 1 | | | | |
| SIENA | CSA | 2 | 2 | | | | | | |
| ABRUZZO | L'AQUILA | DGR | 3 | 1 | 1 | | | | 1 |
| | L'AQUILA | CSA | 2 | 1 | | | | | 1 |
| | CHIETI | CSA | 2 | 1 | | | | | 1 |
| | PESCARA | CSA | 2 | 1 | 1 | | | | |
| | TERAMO | CSA | 1 | | 1 | | | | |
| MARCHE | ANCONA | DGR | 1 | | | | | | 1 |
| | ANCONA | CSA | 2 | 1 | | | 1 | | |
| | ASCOLI PICENO | CSA | 3 | | 1 | 2 | | | |
| | MACERATA | CSA | 2 | 1 | | 1 | | | |
| | PESARO URBINO | CSA | 2 | | 1 | | | | 1 |
| UMBRIA | PERUGIA | DGR | 5 | | 1 | 2 | 1 | 1 | |
| LAZIO | ROMA | DGR | 8 | 4 | 2 | 2 | | | |
| | ROMA | CSA | 3 | 1 | | 1 | 1 | | |
| | FROSINONE | CSA | 1 | | 1 | | | | |
| | LATINA | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| | Rieti | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| | VITERBO | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| Totale Centro | | | 38 | 77 | 23 | 15 | 13 | 8 | 18 |

| La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale Composizione dei diversi uffici territoriali de ll'Are a Sud secondo le attitudini dimostrate dalle risorse formate Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006 | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--------|-----------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------|
| Regione | Città | Uffici | Risorse | GESTIONE DI BASE DEI SITI WEB | COMUNICAZIONE PER IL WEB | PROGETTAZIONE DEI SITI WEB | REALIZZAZIONE TECNICA DEI SITI WEB | GESTIONE ESPERTA DEI SITI WEB | |
| MOLISE | CAMPOBASSO | DGR | 1 | 1 | | | | | |
| | CAMPOBASSO | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| | ISERNIA | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| CAMPANIA | NAPOLI | DGR | 16 | 6 | 1 | 7 | 1 | 1 | |
| | NAPOLI | CSA | 11 | 6 | | 3 | 2 | | |
| | AVELLINO | CSA | 4 | 3 | | 1 | | | |
| | BENEVENTO | CSA | 3 | 1 | | 2 | | | |
| | CASERTA | CSA | 4 | 1 | 2 | 1 | | 1 | |
| | SALERNO | CSA | 5 | | | 1 | | 3 | |
| PUGLIA | BARI | DGR | 1 | | | 1 | | | |
| | BARI | CSA | 4 | | 1 | 2 | | 1 | |
| | BRINDISI | CSA | 3 | 1 | 2 | | | | |
| | BRINDISI/IRRE PUGLIA | CSA | 1 | 1 | | | | | |
| | FOGGIA | CSA | 2 | | | | | 2 | |
| | LECCE | CSA | 1 | | 1 | | | | |
| TARANTO | CSA | 2 | 2 | | | | | | |
| BASILICATA | POTENZA | DGR | 1 | 1 | | | | | |
| | POTENZA | CSA | 3 | 3 | | | | | |
| | MATERA | CSA | 2 | 1 | | | 1 | | |
| CALABRIA | CATANZARO | DGR | 3 | | | 2 | 1 | | |
| | CATANZARO | CSA | 2 | 2 | | | | | |
| | COSENZA | CSA | 3 | 2 | | | | 1 | |
| | CROTONE | CSA | 1 | | | | 1 | | |
| | REGGIO CALABRIA | CSA | 2 | | 1 | | 1 | | |
| | VIBO VALENTIA | CSA | 2 | | | | 2 | | |
| SICILIA | PALERMO | DGR | 2 | 1 | | | | 1 | |
| | PALERMO | CSA | 4 | | | 3 | | 1 | |
| | AGRIGENTO | CSA | 2 | 2 | | | | | |
| | CALTANISSETTA | CSA | 1 | | | 1 | | | |
| | CATANIA | CSA | 3 | 1 | 2 | | | | |
| | ENNA | CSA | 2 | 2 | | | | | |
| | MESSINA | CSA | 2 | 1 | 1 | | | | |
| | RAGUSA | CSA | 2 | 1 | 1 | | | | |
| | TRAPANI | CSA | 2 | | | 1 | 1 | | |
| SARDEGNA | CAGLIARI | DGR | 3 | | 1 | 1 | 1 | | |
| | CAGLIARI | CSA | 2 | | 1 | | 1 | | |
| | NUORO | CSA | 2 | | | | | 2 | |
| | ORISTANO | CSA | 3 | | 2 | 1 | | | |
| | SASSARI | CSA | 3 | | | | | 3 | |
| Totale Sud | | | 39 | 112 | 41 | 16 | 27 | 12 | 16 |

La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale
 Composizione dei diversi uffici dell'Amministrazione Centrale
 secondo le attitudini dimostrate dalle risorse formate
 Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006

| Amministrazione | Dipartimento | Direzione | Risorse | GESTIONE DI BASE DEI SITI WEB | COMUNICAZIONE PER IL WEB | PROGETTAZIONE DEI SITI WEB | REALIZZAZIONE TECNICA DEI SITI WEB | GESTIONE ESPERTA DEI SITI WEB |
|-----------------|--------------|-----------|---------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
|-----------------|--------------|-----------|---------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|

| AMMINISTRAZIONE CENTRALE | Dipartimento per la Programmazione | D. G. Comunicazione | 1 | | 1 | | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| | | D. G. Politica finanziaria e bilancio | 1 | | | 1 | | |
| | | D. G. Risorse umane | 2 | | 1 | | | 1 |
| | | D. G. Sistemi informativi | 1 | 1 | | | | |
| | | D. G. Sistemi informativi | 1 | | | 1 | | |
| | Dipartimento per l'Istruzione | D. G. Studi e programmazione | 1 | | | | | 1 |
| | | D. G. Affari internazionali | 1 | | | 1 | | |
| | | D. G. Istruzione post-secondaria | 1 | | 1 | | | |
| | | D. G. Personale della scuola | 1 | 1 | | | | |
| | Dipartimento per l'Università | D. G. Studente | 1 | 1 | | | | |
| | | D.G. Ricerca | 1 | | 1 | | | |
| | | D.G. Alta formazione artistica | 1 | | | | 1 | |
| | Uffici di diretta collaborazione del Ministro | Controllo Interno | 1 | 1 | | | | |
| | | Gabinetto del Ministro | 1 | 1 | | | | |
| | | Ufficio Legislativo | 1 | 1 | | | | |
| Ufficio Stampa | | 1 | | | | 1 | | |

Totale Amministrazione Centrale **19** **6** **4** **4** **2** **3**

La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale
 Riepilogo Generale della
 composizione dei diversi uffici territoriali
 secondo le attitudini dimostrate dalle risorse formate
 Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006

| Area | Risorse | Attitudini | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|----|----|----|----|--|
| Nord | 95 | 41 | 14 | 18 | 5 | 17 | |
| Centro | 77 | 23 | 15 | 13 | 8 | 18 | |
| Sud | 112 | 41 | 16 | 27 | 12 | 16 | |
| Amministrazione Centrale | 19 | 6 | 4 | 4 | 2 | 3 | |
| Totale | 303 | 111 | 49 | 62 | 27 | 54 | |

Allegato 5: La gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale

Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Aprile - Giugno 2006

| Gestione dei siti web e la nuova comunicazione istituzionale | | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------|-----------------------|------------|------------|------------|----------------|
| Periodo di rilevazione: Aprile - Giugno 2006 | | | | | | | |
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri | | | | | | | |
| Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| Regione | Provincia | Partecipanti | Data di compilazione | Materiale | Logistica | Didattica | Organizzazione |
| Lazio | Monteporzio - Aula 1 | 8 | 21/04/2006 | 5,0 | 4,6 | 5,9 | 5,2 |
| | | 10 | 28/04/2006 | 5,1 | 5,8 | 5,9 | 5,8 |
| | | 5 | 04/05/2006 | 5,4 | 5,7 | 6,0 | 5,9 |
| | | 7 | 10/05/2006 | 4,7 | 5,1 | 6,0 | 5,5 |
| | | 9 | 17/05/2006 | 4,7 | 5,6 | 5,9 | 5,2 |
| | | 10 | 24/05/2006 | 5,0 | 5,6 | 5,9 | 5,6 |
| | | 9 | 31/05/2006 | 5,2 | 5,3 | 6,0 | 5,2 |
| | | 8 | 07/06/2006 | 5,3 | 5,3 | 6,0 | 5,6 |
| | | 7 | 14/06/2006 | 5,1 | 5,2 | 6,0 | 5,2 |
| | | 10 | 21/06/2006 | 5,2 | 5,0 | 5,7 | 5,6 |
| Lazio | Monteporzio - Aula 2 | 8 | 21/04/2006 | 5,4 | 5,6 | 6,0 | 5,4 |
| | | 9 | 28/04/2006 | 4,6 | 5,3 | 5,7 | 5,1 |
| | | 8 | 04/05/2006 | 5,2 | 5,5 | 5,8 | 5,4 |
| | | 9 | 10/05/2006 | 4,5 | 5,0 | 5,7 | 4,7 |
| | | 6 | 17/05/2006 | 4,5 | 5,3 | 5,4 | 4,9 |
| | | 8 | 24/05/2006 | 5,3 | 5,5 | 5,7 | 5,5 |
| | | 10 | 31/05/2006 | 5,5 | 5,8 | 5,9 | 5,8 |
| | | 9 | 07/06/2006 | 5,1 | 5,2 | 5,6 | 5,5 |
| | | | | 11 | 21/06/2006 | 4,5 | 5,2 |
| Lazio | Roma Viale Trastevere | 6 | 21/04/2006 | 5,1 | 4,8 | 5,1 | 5,0 |
| | | 8 | 28/04/2006 | 4,3 | 4,5 | 5,0 | 4,5 |
| | | 8 | 04/05/2006 | 3,8 | 4,1 | 5,0 | 4,5 |
| | | 7 | 10/05/2006 | 3,7 | 4,8 | 5,8 | 5,1 |
| Lombardia | Pavia - CSA | 7 | 21/04/2006 | 4,8 | 5,0 | 5,0 | 4,9 |
| | | 6 | 28/04/2006 | 5,3 | 5,3 | 6,0 | 5,9 |
| | | 10 | 04/05/2006 | 2,9 | 3,3 | 3,8 | 2,8 |
| | | 11 | 10/05/2006 | 4,9 | 4,9 | 5,3 | 4,8 |
| | | 9 | 17/05/2006 | 4,7 | 4,7 | 5,6 | 4,9 |
| | | 10 | 24/05/2006 | 3,2 | 4,0 | 4,9 | 3,9 |
| Lombardia | Milano - CSA Stresa | 8 | 28/04/2006 | 3,8 | 3,9 | 5,0 | 4,8 |
| | | 10 | 04/05/2006 | 3,8 | 2,3 | 4,7 | 4,1 |
| | | 8 | 10/05/2006 | 4,3 | 5,4 | 5,7 | 4,8 |
| | | 10 | 18/05/2006 | 3,9 | 4,7 | 4,9 | 3,1 |
| | | 8 | 25/05/2006 | 5,1 | 5,6 | 6,0 | 5,6 |
| | | 8 | 31/05/2006 | 5,2 | 3,9 | 5,6 | 5,2 |
| | | 10 | 07/06/2006 | 4,0 | 3,5 | 5,1 | 3,9 |
| Totale | | 305 | Media generale | 4,7 | 4,9 | 5,5 | 5,0 |

Allegato 6: La nuova PDL e i servizi correlati

Dettaglio delle province formate al 31 luglio 2006

| La nuova PDL e i servizi correlati Dettaglio province formate al 31 luglio 2006 | | | |
|--|-------------------------|----------|---------------|
| Regione | Province | Regione | Province |
| Abruzzo | L'Aquila | Marche | Ancona |
| | Chieti | | Ascoli Piceno |
| | Pescara | | Macerata |
| | Teramo | | Pesaro |
| Basilicata | Matera | Molise | Campobasso |
| | Potenza | | Isernia |
| Calabria | Catanzaro | Piemonte | Torino |
| | Cosenza | | Alessandria |
| | Crotone | | Asti |
| | Reggio Calabria | | Biella |
| | Vibo Valentia | | Cuneo |
| Campania | Avellino | Puglia | Novara |
| | Benevento | | Verbania |
| | Caserta | | Vercelli |
| | Napoli | | Bari |
| Emilia Romagna | Bologna | Puglia | Brindisi |
| | Ferrara | | Foggia |
| | Forli | | Lecce |
| | Modena | Sardegna | Taranto |
| | Parma | | Cagliari |
| | Piacenza | | Sassari |
| | Ravenna | | Nuoro |
| | Reggio Emilia | | Oristano |
| | Rimini | | Palermo |
| Friuli V.G. | Trieste | Sicilia | Agrigento |
| | Gorizia | | Caltanissetta |
| | Pordenone | | Catania |
| | Udine | | Enna |
| Lazio | Roma | Toscana | Messina |
| | Frosinone | | Ragusa |
| | Latina | | Siracusa |
| | Rieti | | Trapani |
| | Viterbo | | Firenze |
| Liguria | Genova | Toscana | Arezzo |
| | Imperia | | Grosseto |
| | La Spezia | | Livorno |
| | Savona | | Lucca |
| Lombardia | Milano | Umbria | Massa |
| | Bergamo | | Pisa |
| | Brescia | | Pistoia |
| | Como | Veneto | Prato |
| | Cremona | | Siena |
| | Lecco | | Perugia |
| | Lodi | | Terni |
| | Sondrio | | Venezia |
| | Mantova | | Belluno |
| Pavia | Padova | | |
| Varese | Rovigo | | |
| | | | Treviso |
| | | | Verona |
| | | | Vicenza |
| | Province formate | | |

Allegato 7: La nuova PDL e gli strumenti per la produttività individuale

Dettaglio delle province formate al 31 luglio 2006

| La nuova PDL e gli strumenti per la produttività individuale Dettaglio province formate al 31 luglio 2006 | | | | | |
|--|------------------|-----------|---------------|----------|----------|
| Regione | Province | Regione | Province | | |
| Abruzzo | L'Aquila | Marche | Ancona | | |
| | Chieti | | Ascoli Piceno | | |
| | Pescara | | Macerata | | |
| | Teramo | | Pesaro | | |
| Basilicata | Matera | Molise | Campobasso | | |
| | Potenza | | Isernia | | |
| Calabria | Catanzaro | Piemonte | Torino | | |
| | Cosenza | | Alessandria | | |
| | Crotone | | Asti | | |
| | Reggio Calabria | | Biella | | |
| | Vibo Valentia | | Cuneo | | |
| Campania | Avellino | | Novara | Verbania | |
| | Benevento | | | Vercelli | |
| | Caserta | | | Puglia | Bari |
| | Napoli | | | | Brindisi |
| | Salerno | | | | Foggia |
| Emilia Romagna | Bologna | Lecce | | | |
| | Ferrara | Taranto | | | |
| | Forli | Sardegna | Cagliari | | |
| | Modena | | Sassari | | |
| | Parma | | Nuoro | | |
| | Piacenza | | Oristano | | |
| | Ravenna | | Sicilia | Palermo | |
| | Reggio Emilia | Agrigento | | | |
| Rimini | Caltanissetta | | | | |
| Friuli V.G. | Trieste | Catania | | | |
| | Gorizia | Enna | | | |
| | Pordenone | Messina | | | |
| | Udine | Ragusa | | | |
| Lazio | Roma | Siracusa | | | |
| | Frosinone | Trapani | | | |
| | Latina | Toscana | | Firenze | |
| | Rieti | | Arezzo | | |
| | Viterbo | | Grosseto | | |
| Liguria | Genova | | Livorno | | |
| | Imperia | | Lucca | | |
| | La Spezia | | Massa | | |
| | Savona | | Pisa | | |
| | Lombardia | | Milano | Pistoia | |
| Bergamo | | | Prato | | |
| Brescia | | | Siena | | |
| Como | | Umbria | Perugia | | |
| Cremona | | | Terni | | |
| Lecco | | Veneto | Venezia | | |
| Lodi | | | Belluno | | |
| Sondrio | | | Padova | | |
| Mantova | | | Rovigo | | |
| Pavia | | | Treviso | | |
| Varese | Verona | | | | |
| | Province formate | | Vicenza | | |

Allegato 8: La nuova Postazione di Lavoro

Dettaglio dei livelli di apprendimento – rilevazione: Gennaio - Luglio 2006

| La nuova Postazione di Lavoro Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 Valori di apprendimento Numero di discenti che hanno ottenuto un punteggio positivo nei diversi moduli | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|----------------------|------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Regione | Provincia | Esaminati | Data di compilazione | Elaborazione dei testi | I fogli elettronici | Le basi di dati | Gli strumenti di presentazione | Buone pratiche nell'uso del PC | % media di successo |
| Abruzzo | Chieti | 12 | 06-07/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 14 | 08-09/02/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | | 18 | 13-14/02/06 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 100 |
| | L'Aquila | 13 | 13-14/03/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 20 | 15-16/03/06 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 |
| | | 20 | 20-21/03/06 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 |
| | Pescara | 19 | 22-23/03/06 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 100 |
| | | 9 | 13-14/02/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 13 | 15-16/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 11 | 20-21/02/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 12 | 22-23/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 12 | 06-07/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 15 | 08-09/02/06 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 100 |
| 13 | 13-14/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 | | |
| Emilia Romagna | Bologna | 9 | 03-04/04/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 5 | 10-11/04/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | | 9 | 18-19/04/06 | 8 | 9 | 9 | 9 | 8 | 96 |
| | | 12 | 20-21/04/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 8 | 11-12/07/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 6 | 13-14/07/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 4 | 17-18/07/06 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100 |
| | Ferrara | 6 | 19-20/07/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 87 |
| | | 8 | 06-07/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 3 | 14-15/03/06 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 |
| | Forlì | 11 | 16-17/03/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 8 | 20-21/03/06 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 98 |
| | | 10 | 22-23/03/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | Modena | 10 | 28-29/03/06 | 10 | 10 | 9 | 9 | 10 | 96 |
| | | 13 | 30-31/03/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 6 | 04-05/04/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 5 | 06-07/04/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | Parma | 6 | 10-11/04/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 7 | 18-19/04/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 6 | 20-21/04/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 10 | 06-07/03/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| Piacenza | 12 | 14-15/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 | |
| | 7 | 16-17/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 | |
| Reggio Emilia | 15 | 20-21/03/06 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 100 | |
| | 11 | 22-23/03/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 | |
| Rimini | 9 | 06-07/03/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 | |
| | 9 | 14-15/03/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 | |
| Lazio | Frosinone | 7 | 16-17/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 11 | 20-21/03/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 7 | 22-23/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 11 | 20-21/03/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 10 | 22-23/03/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 7 | 03-04/04/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 6 | 10-11/04/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | Latina | 8 | 18-19/04/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 7 | 20-21/04/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 5 | 03-04/07/06 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 92 |
| | | 3 | 10-11/07/06 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 |
| | Roma | 8 | 17-18/07/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 6 | 19-20/07/06 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 93 |
| | | 7 | 27-28/03/06 | 7 | 7 | 6 | 5 | 7 | 91 |
| | | 10 | 29-30/03/06 | 10 | 10 | 10 | 7 | 10 | 94 |
| | Rieti | 9 | 04-05/04/06 | 6 | 9 | 9 | 9 | 9 | 93 |
| | | 18 | 06-07/04/06 | 15 | 18 | 18 | 18 | 18 | 97 |
| 13 | | 13-14/06/06 | 2 | 9 | 12 | 8 | 12 | 66 | |
| 10 | | 15-16/06/06 | 8 | 8 | 8 | 10 | 9 | 86 | |
| Viterbo | 9 | 20-21/06/06 | 9 | 9 | 9 | 5 | 8 | 89 | |
| | 9 | 22-23/06/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 | |
| Viterbo | 12 | 13-14/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 | |
| | 8 | 15-16/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 | |
| | 4 | 13-14/03/06 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100 | |
| 19 | 15-16/03/06 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 100 | | |

| La nuova Postazione di Lavoro Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 Valori di apprendimento Numero di discenti che hanno ottenuto un punteggio positivo nei diversi moduli | | | | | | | | | |
|--|------------|-------------|----------------------|------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Regione | Provincia | Esaminati | Data di compilazione | Elaborazione dei testi | I fogli elettronici | Le basi di dati | Gli strumenti di presentazione | Buone pratiche nell'uso del PC | % media di successo |
| Liguria | Genova | 12 | 28-01/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 7 | 06-07/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 3 | 13-14/03/06 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 |
| | | 12 | 15-16/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 10 | 22-23/05/06 | 9 | 8 | 10 | 10 | 9 | 92 |
| | | 9 | 31-01/06/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 20 | 05-06/06/06 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 |
| | Imperia | 13 | 07-08/06/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 10 | 06-07/02/06 | 5 | 10 | 9 | 8 | 9 | 82 |
| | | 12 | 08-09/02/06 | 4 | 12 | 11 | 9 | 11 | 78 |
| | La Spezia | 14 | 09-10/02/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | | 13 | 13-14/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 12 | 15-16/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | Savona | 11 | 08-09/02/06 | 10 | 11 | 11 | 9 | 11 | 95 |
| 7 | | 10-11/02/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 | |
| 9 | | 14-15/02/06 | 9 | 8 | 9 | 9 | 9 | 98 | |
| Lombardia | Bergamo | 10 | 13-14/03/06 | 9 | 10 | 10 | 9 | 10 | 96 |
| | | 9 | 21-22/03/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 8 | 27-28/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 6 | 29-30/03/06 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 80 |
| | | 8 | 06-07/06/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 7 | 13-14/06/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | Cremona | 8 | 15-16/06/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 3 | 13-14/03/06 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 |
| | | 7 | 15-16/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | Lecco | 13 | 21-22/03/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 9 | 23-24/03/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | Lodi | 10 | 13-14/02/06 | 10 | 10 | 9 | 10 | 10 | 98 |
| | | 12 | 15-16/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | Mantova | 8 | 13-14/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 7 | 15-16/02/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 8 | 21-22/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | Sondrio | 9 | 23-24/02/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 13 | 06-07/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 14 | 08-09/02/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | Varese | 5 | 27-28/02/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 96 |
| 5 | | 01-02/03/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 96 | |
| 10 | | 16-17/03/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 | |
| 10 | | 20-21/03/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 | |
| 12 | | 22-23/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 | |
| Marche | Ancona | 10 | 22-23/02/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 8 | 27-28/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 8 | 01-02/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 14 | 09-10/03/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | Ascoli | 12 | 13-14/03/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | | 11 | 30-31/01/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 14 | 01-02/02/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | Macerata | 13 | 06-07/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 13 | 24-25/01/06 | 13 | 13 | 13 | 3 | 13 | 85 |
| | | 11 | 26-27/01/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| Pesaro | 17 | 06-07/02/06 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 100 | |
| | 13 | 08-09/02/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 | |
| Molise | Campobasso | 11 | 06-07/04/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 15 | 20-21/04/06 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 100 |
| | | 18 | 27-28/04/06 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 100 |
| | Isernia | 13 | 10-11/04/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 12 | 98 |
| | | 8 | 12-13/04/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |

| La nuova Postazione di Lavoro Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 Valori di apprendimento Numero di discenti che hanno ottenuto un punteggio positivo nei diversi moduli | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|----------------------|------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Regione | Provincia | Esaminati | Data di compilazione | Elaborazione dei testi | I fogli elettronici | Le basi di dati | Gli strumenti di presentazione | Buone pratiche nell'uso del PC | % media di successo |
| Piemonte | Alessandria | 11 | 06-07/02/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 11 | 20-21/02/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 15 | 22-23/02/06 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 100 |
| | Asti | 9 | 13-14/02/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 8 | 15-16/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | Biella | 11 | 06-07/02/06 | 11 | 11 | 11 | 8 | 11 | 95 |
| | | 4 | 27-28/02/06 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100 |
| | Cuneo | 8 | 06-07/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 9 | 08-09/02/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 10 | 20-21/02/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 12 | 22-23/02/06 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100 |
| | Novara | 9 | 08-09/02/06 | 4 | 9 | 9 | 6 | 9 | 82 |
| | | 9 | 10-13/02/06 | 9 | 9 | 9 | 2 | 9 | 84 |
| | | 16 | 16-17/02/06 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 100 |
| | Torino | 11 | 02-03/05/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 12 | 04-05/05/06 | 12 | 12 | 12 | 10 | 12 | 97 |
| | | 18 | 19-20/06/06 | 18 | 16 | 16 | 12 | 17 | 88 |
| | | 9 | 21-22/06/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | Verbania | 8 | 13-14/02/06 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 98 |
| | | 8 | 02-03/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| Vercelli | 17 | 13-14/02/06 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 100 | |
| | 14 | 20-21/02/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 | |
| Sardegna | Cagliari | 5 | 18-19/04/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | | 14 | 20-21/04/06 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 100 |
| | | 13 | 02-03/05/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 9 | 04-05/05/06 | 9 | 7 | 9 | 4 | 9 | 84 |
| | | 7 | 19-20/06/06 | 7 | 7 | 6 | 7 | 7 | 97 |
| | Nuoro | 9 | 21-22/06/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 |
| | | 7 | 23-24/02/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | | 8 | 27-28/02/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| | | 10 | 01-02/03/06 | 9 | 10 | 10 | 9 | 10 | 96 |
| | | 14 | 06-07/03/06 | 14 | 14 | 13 | 14 | 13 | 97 |
| | Oristano | 13 | 03-04/04/06 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 100 |
| | | 10 | 10-11/04/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 11 | 18-19/04/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | Sassari | 6 | 06-07/03/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 8 | 08-09/03/06 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 100 |
| 7 | | 13-14/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 | |
| 9 | | 22-23/03/06 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 100 | |
| 7 | 27-28/03/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 | | |
| Umbria | Perugia | 5 | 11-12/04/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | | 10 | 13-14/04/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 6 | 18-19/04/06 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 100 |
| | | 10 | 20-21/04/06 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| | | 11 | 27-28/04/06 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100 |
| | | 7 | 02-03/05/06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 100 |
| | Terni | 15 | 04-05/05/06 | 15 | 15 | 15 | 15 | 14 | 99 |
| | | 2 | 10-13/02/06 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 80 |
| | | 5 | 16-17/02/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | | 5 | 21-22/02/06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| 4 | 23-24/02/06 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100 | | |
| Totale | | 1729 | | | | | | | |
| Media generale | | | | | | | | 98% | |

Allegato 9: La nuova Postazione di Lavoro

Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Gennaio – Luglio 2006

| La nuova Postazione di Lavoro | | | | | | | |
|--|-----------|--------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 | | | | | | | |
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri | | | | | | | |
| Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| Regioni | Provincia | Partecipanti | Data di compilazione | Materiale | Logistica | Didattica | Organizzazione |
| Abruzzo | Chieti | 12 | 06-07/02/06 | 5,1 | 5,1 | 6,0 | 5,5 |
| | | 14 | 08-09/02/06 | 5,4 | 5,4 | 5,7 | 5,6 |
| | | 18 | 13-14/02/06 | 4,9 | 5,1 | 5,7 | 5,5 |
| | L'Aquila | 13 | 13-14/03/06 | 4,7 | 4,5 | 5,8 | 5,4 |
| | | 20 | 15-16/03/06 | 5,0 | 5,2 | 5,8 | 5,8 |
| | | 20 | 20-21/03/06 | 4,7 | 4,5 | 5,9 | 5,7 |
| | Pescara | 19 | 22-23/03/06 | 5,2 | 4,8 | 5,9 | 5,7 |
| | | 9 | 13-14/02/06 | 2,3 | 3,1 | 5,7 | 3,6 |
| | | 13 | 15-16/02/06 | 4,1 | 2,9 | 6,0 | 5,7 |
| | | 11 | 20-21/02/06 | 4,3 | 3,3 | 6,0 | 5,2 |
| | Teramo | 12 | 22-23/02/06 | 4,7 | 4,8 | 6,0 | 5,7 |
| | | 12 | 06-07/02/06 | 5,4 | 5,2 | 6,0 | 5,7 |
| | | 15 | 08-09/02/06 | 5,0 | 5,0 | 6,0 | 5,6 |
| | | 13 | 13-14/02/06 | 5,4 | 5,4 | 6,0 | 5,9 |
| Emilia Romagna | Bologna | 9 | 03-04/04/06 | 4,2 | 4,4 | 6,0 | 5,0 |
| | | 5 | 10-11/04/06 | 4,7 | 4,7 | 6,0 | 5,6 |
| | | 9 | 18-19/04/06 | 5,3 | 5,3 | 6,0 | 5,7 |
| | | 12 | 20-21/04/06 | 4,8 | 4,9 | 6,0 | 5,5 |
| | | 8 | 11-12/07/06 | 4,2 | 3,9 | 6,0 | 5,1 |
| | | 6 | 13-14/07/06 | 3,8 | 3,9 | 5,9 | 4,9 |
| | | 4 | 17-18/07/06 | | 5,4 | 6,0 | 5,9 |
| | Ferrara | 6 | 19-20/07/06 | 5,0 | 4,9 | 6,0 | 5,2 |
| | | 8 | 06-07/03/06 | 3,2 | 3,7 | 5,5 | 3,5 |
| | | 3 | 14-15/03/06 | 1,0 | 4,4 | 5,7 | 5,0 |
| | Forli | 11 | 16-17/03/06 | 3,9 | 4,6 | 5,8 | 5,1 |
| | | 8 | 20-21/03/06 | | 4,1 | 5,3 | 4,6 |
| | | 10 | 22-23/03/06 | | 4,5 | 5,9 | 5,4 |
| | | 10 | 28-29/03/06 | 1,4 | 4,6 | 5,9 | 5,0 |
| | Modena | 13 | 30-31/03/06 | 4,2 | 4,9 | 5,9 | 5,2 |
| | | 6 | 04-05/04/06 | 3,6 | 4,4 | 5,0 | 4,5 |
| | | 5 | 06-07/04/06 | 2,9 | 3,8 | 4,9 | 4,4 |
| | | 6 | 10-11/04/06 | 4,5 | 4,1 | 4,9 | 4,6 |
| | | 7 | 18-19/04/06 | 3,6 | 3,7 | 5,1 | 4,3 |
| | Parma | 6 | 20-21/04/06 | 4,3 | 4,1 | 5,3 | 4,9 |
| | | 10 | 06-07/03/06 | 5,3 | 4,7 | 5,7 | 5,2 |
| | | 12 | 14-15/03/06 | 3,7 | 3,8 | 6,0 | 5,3 |
| | Piacenza | 7 | 16-17/03/06 | 4,9 | 4,7 | 6,0 | 5,6 |
| | | 15 | 20-21/03/06 | 2,3 | 2,9 | 5,9 | 5,2 |
| Reggio Emilia | 11 | 22-23/03/06 | 1,7 | 2,7 | 5,6 | 4,2 | |
| | 9 | 06-07/03/06 | 4,4 | 4,6 | 5,6 | 4,7 | |
| | 9 | 14-15/03/06 | 4,1 | 4,5 | 5,7 | 5,3 | |
| Rimini | 7 | 16-17/03/06 | 5,0 | 4,5 | 5,7 | 5,0 | |
| | 11 | 20-21/03/06 | 4,0 | 4,4 | 5,5 | 5,0 | |
| | 10 | 22-23/03/06 | 4,2 | 4,7 | 5,5 | 4,8 | |
| Lazio | Frosinone | 7 | 03-04/04/06 | 5,1 | 2,1 | 6,0 | 5,2 |
| | | 6 | 10-11/04/06 | 5,6 | 3,7 | 6,0 | 5,8 |
| | | 8 | 18-19/04/06 | 6,0 | 5,0 | 6,0 | 6,0 |
| | | 7 | 20-21/04/06 | 5,6 | 3,7 | 6,0 | 6,0 |
| | | 5 | 03-04/07/06 | 5,4 | 3,7 | 5,9 | 5,9 |
| | | 3 | 10-11/07/06 | 6,0 | 4,3 | 6,0 | 5,9 |
| | | 8 | 17-18/07/06 | 5,7 | 5,1 | 6,0 | 5,8 |
| | Latina | 6 | 19-20/07/06 | 4,6 | 3,9 | 5,8 | 5,7 |
| | | 7 | 27-28/03/06 | 1,6 | 4,5 | 5,6 | 5,3 |
| | | 10 | 29-30/03/06 | 4,3 | 3,5 | 5,9 | 6,0 |
| | Roma | 9 | 04-05/04/06 | 4,1 | 4,4 | 6,0 | 5,3 |
| | | 18 | 06-07/04/06 | 4,4 | 3,9 | 5,8 | 5,3 |
| | | 13 | 13-14/06/06 | 4,0 | 3,6 | 5,9 | 5,3 |
| | | 10 | 15-16/06/06 | 4,2 | 4,5 | 5,7 | 5,3 |
| | Rieti | 9 | 20-21/06/06 | 4,8 | 3,9 | 6,0 | 5,5 |
| | | 9 | 22-23/06/06 | 4,4 | 4,0 | 5,9 | 4,8 |
| | | 12 | 13-14/03/06 | 5,0 | 5,2 | 6,0 | 5,8 |
| | Viterbo | 8 | 15-16/03/06 | 5,4 | 5,3 | 6,0 | 6,0 |
| | | 4 | 13-14/03/06 | 4,6 | 4,5 | 6,0 | 5,5 |
| | | 19 | 15-16/03/06 | 3,4 | 4,8 | 5,9 | 5,6 |

| La nuova Postazione di Lavoro | | | | | | | |
|--|------------|--------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 | | | | | | | |
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri | | | | | | | |
| Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| Regioni | Provincia | Partecipanti | Data di compilazione | Materiale | Logistica | Didattica | Organizzazione |
| Liguria | Imperia | 10 | 06-07/02/06 | 5,1 | 5,0 | 5,7 | 5,5 |
| | | 12 | 08-09/02/06 | 4,2 | 4,6 | 5,9 | 5,3 |
| | Genova | 12 | 28-01/03/06 | 4,3 | 4,4 | 5,5 | 4,9 |
| | | 7 | 06-07/03/06 | 4,4 | 4,6 | 4,8 | 4,2 |
| | | 3 | 13-14/03/06 | 5,7 | 5,4 | 6,0 | 5,9 |
| | | 12 | 15-16/03/06 | 4,7 | 5,3 | 5,9 | 5,7 |
| | | 10 | 22-23/05/06 | 4,2 | 4,1 | 5,4 | 5,4 |
| | | 9 | 31-01/06/06 | 3,4 | 3,3 | 5,7 | 5,1 |
| | | 20 | 05-06/06/06 | 4,3 | 4,7 | 5,8 | 5,3 |
| | La Spezia | 13 | 07-08/06/06 | 4,6 | 4,4 | 5,9 | 5,4 |
| | | 14 | 09-10/02/06 | 4,3 | 4,2 | 5,6 | 5,1 |
| | | 13 | 13-14/02/06 | 4,3 | 3,8 | 5,6 | 4,8 |
| | Savona | 12 | 15-16/02/06 | 4,2 | 3,6 | 5,7 | 4,9 |
| | | 11 | 08-09/02/06 | 4,0 | 4,7 | 5,0 | 5,0 |
| | | 7 | 10-11/02/06 | 4,1 | 4,9 | 4,9 | 4,6 |
| | | 9 | 14-15/02/06 | 3,7 | 4,2 | 4,7 | 4,6 |
| Lombardia | Bergamo | 10 | 13-14/03/06 | 3,6 | 4,0 | 4,3 | 3,9 |
| | | 9 | 21-22/03/06 | 4,6 | 4,7 | 5,8 | 5,2 |
| | | 8 | 27-28/03/06 | 4,1 | 4,0 | 4,9 | 4,4 |
| | | 6 | 29-30/03/06 | 5,3 | 5,4 | 5,9 | 5,4 |
| | | 8 | 06-07/06/06 | 4,7 | 4,9 | 5,7 | 5,0 |
| | | 7 | 13-14/06/06 | 4,7 | 4,9 | 5,9 | 5,5 |
| | Cremona | 8 | 15-16/06/06 | 5,2 | 5,2 | 6,0 | 5,8 |
| | | 3 | 13-14/03/06 | 5,5 | 5,6 | 5,8 | 5,8 |
| | | 7 | 15-16/03/06 | 5,0 | 5,7 | 6,0 | 5,8 |
| | | 13 | 21-22/03/06 | 4,3 | 4,8 | 5,2 | 4,9 |
| | | 9 | 23-24/03/06 | 5,2 | 5,5 | 6,0 | 5,7 |
| | Lecco | 10 | 13-14/02/06 | 4,6 | 4,9 | 6,0 | 5,7 |
| | | 12 | 15-16/02/06 | 4,5 | 4,6 | 6,0 | 5,0 |
| | Lodi | 8 | 13-14/02/06 | 2,7 | 4,2 | 6,0 | 5,6 |
| | | 7 | 15-16/02/06 | 5,1 | 4,6 | 6,0 | 6,0 |
| | Mantova | 10 | 13-14/02/06 | 3,8 | 4,9 | 4,7 | 4,0 |
| | | 7 | 15-16/02/06 | 2,3 | 4,5 | 5,1 | 4,9 |
| | | 8 | 21-22/02/06 | 4,3 | 4,5 | 4,6 | 5,0 |
| | Sondrio | 9 | 23-24/02/06 | 4,7 | 4,8 | 5,3 | 5,1 |
| | | 13 | 06-07/02/06 | 4,7 | 5,2 | 6,0 | 5,8 |
| | | 14 | 08-09/02/06 | 5,0 | 5,2 | 5,8 | 5,5 |
| Varese | 5 | 27-28/02/06 | 4,0 | 4,8 | 5,7 | 5,9 | |
| | 5 | 01-02/03/06 | 4,7 | 5,3 | 6,0 | 6,0 | |
| | 10 | 16-17/03/06 | 4,7 | 5,1 | 5,8 | 5,2 | |
| | 10 | 20-21/03/06 | 5,0 | 5,3 | 5,7 | 5,5 | |
| | | 12 | 22-23/03/06 | 4,7 | 4,7 | 5,7 | 5,2 |
| Marche | Ancona | 10 | 22-23/02/06 | 4,7 | 4,1 | 5,7 | 5,4 |
| | | 8 | 27-28/02/06 | 4,9 | 4,5 | 5,9 | 5,4 |
| | | 8 | 01-02/03/06 | 5,3 | 4,5 | 5,9 | 5,2 |
| | | 14 | 09-10/03/06 | 5,1 | 4,7 | 5,8 | 5,5 |
| | Ascoli | 12 | 13-14/03/06 | 5,1 | 4,5 | 5,8 | 5,5 |
| | | 11 | 30-31/01/06 | 4,8 | 5,8 | 6,0 | 5,8 |
| | | 14 | 01-02/02/06 | 4,5 | 4,6 | 5,9 | 5,5 |
| | Macerata | 13 | 06-07/02/06 | 5,4 | 4,5 | 6,0 | 5,6 |
| | | 13 | 24-25/01/06 | 5,0 | 4,4 | 5,7 | 5,3 |
| | Pesaro | 11 | 26-27/01/06 | 4,9 | 4,5 | 5,8 | 5,3 |
| 17 | | 06-07/02/06 | 4,5 | 4,8 | 5,8 | 5,7 | |
| 13 | | 08-09/02/06 | 4,5 | 4,8 | 5,8 | 5,7 | |
| Molise | Campobasso | 11 | 06-07/04/06 | 4,8 | 4,9 | 5,8 | 5,2 |
| | | 15 | 20-21/04/06 | 4,3 | 4,8 | 5,8 | 5,3 |
| | | 18 | 27-28/04/06 | 4,4 | 5,1 | 5,8 | 5,4 |
| | Isernia | 13 | 10-11/04/06 | 5,2 | 5,8 | 6,0 | 5,8 |
| | | 8 | 12-13/04/06 | 4,9 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |

| La nuova Postazione di Lavoro | | | | | | | |
|--|------------------|---------------------|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| Periodo di rilevazione: Gennaio - Luglio 2006 | | | | | | | |
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri | | | | | | | |
| Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| <i>Regioni</i> | <i>Provincia</i> | <i>Partecipanti</i> | <i>Data di compilazione</i> | <i>Materiale</i> | <i>Logistica</i> | <i>Didattica</i> | <i>Organizzazione</i> |
| Piemonte | Alessandria | 11 | 06-07/02/06 | 3,8 | 3,5 | 5,6 | 4,1 |
| | | 11 | 20-21/02/06 | 4,4 | 4,0 | 5,4 | 4,3 |
| | | 15 | 22-23/02/06 | 4,4 | 3,4 | 5,8 | 5,0 |
| | Asti | 9 | 13-14/02/06 | 3,2 | 4,9 | 5,8 | 4,9 |
| | | 8 | 15-16/02/06 | 2,8 | 4,7 | 5,8 | 4,4 |
| | Biella | 11 | 06-07/02/06 | 3,7 | 4,1 | 5,4 | 3,8 |
| | | 4 | 27-28/02/06 | 3,8 | 5,2 | 5,8 | 3,6 |
| | Cuneo | 8 | 06-07/02/06 | 3,4 | 4,6 | 5,4 | 5,1 |
| | | 9 | 08-09/02/06 | 5,5 | 5,6 | 5,9 | 5,6 |
| | | 10 | 20-21/02/06 | 3,9 | 4,3 | 5,6 | 4,4 |
| | | 12 | 22-23/02/06 | 5,1 | 7,8 | 6,0 | 6,0 |
| | Novara | 9 | 08-09/02/06 | 2,5 | 3,9 | 5,6 | 4,9 |
| | | 9 | 10-13/02/06 | 4,3 | 5,0 | 5,8 | 5,0 |
| | | 16 | 16-17/02/06 | 4,4 | 4,4 | 5,6 | 4,8 |
| | Torino | 11 | 02-03/05/06 | 3,9 | 3,3 | 6,0 | 5,4 |
| | | 12 | 04-05/05/06 | 3,9 | 3,7 | 5,5 | 4,8 |
| | | 18 | 19-20/06/06 | 4,0 | 3,9 | 5,5 | 4,4 |
| | | 9 | 21-22/06/06 | 4,0 | 4,2 | 5,2 | 4,8 |
| Verbania | 8 | 13-14/02/06 | 4,6 | 4,5 | 5,6 | 4,6 | |
| | 8 | 02-03/03/06 | 4,0 | 4,4 | 5,6 | 4,9 | |
| Vercelli | 17 | 13-14/02/06 | 4,6 | 3,5 | 5,7 | 5,5 | |
| | 14 | 20-21/02/06 | 4,3 | 3,6 | 5,8 | 5,3 | |
| Sardegna | Nuoro | 7 | 23-24/02/06 | 6,0 | 5,9 | 6,0 | 6,0 |
| | | 8 | 27-28/02/06 | 5,9 | 5,3 | 6,0 | 5,8 |
| | | 10 | 01-02/03/06 | 3,9 | 3,4 | 5,5 | 4,7 |
| | | 14 | 06-07/03/06 | 5,4 | 5,1 | 5,6 | 5,4 |
| | Oristano | 13 | 03-04/04/06 | 5,4 | 5,6 | 5,8 | 5,5 |
| | | 10 | 10-11/04/06 | 5,5 | 5,5 | 5,7 | 5,6 |
| | | 11 | 18-19/04/06 | 5,4 | 5,5 | 5,8 | 5,5 |
| | Sassari | 6 | 06-07/03/06 | 4,2 | 5,0 | 5,9 | 5,4 |
| | | 8 | 08-09/03/06 | 4,9 | 5,4 | 6,0 | 5,7 |
| | | 7 | 13-14/03/06 | 4,8 | 5,2 | 5,7 | 5,3 |
| | | 9 | 22-23/03/06 | 5,0 | 5,1 | 6,0 | 5,9 |
| | | 7 | 27-28/03/06 | 5,0 | 5,2 | 6,0 | 5,7 |
| | Cagliari | 5 | 18-19/04/06 | 3,2 | 3,6 | 6,0 | 6,0 |
| | | 14 | 20-21/04/06 | 4,1 | 4,5 | 6,0 | 5,6 |
| | | 13 | 02-03/05/06 | 4,8 | 4,4 | 6,0 | 5,7 |
| 9 | | 04-05/05/06 | 5,1 | 4,8 | 5,7 | 5,0 | |
| 7 | | 19-20/06/06 | 5,2 | 5,0 | 5,8 | 5,0 | |
| 9 | | 21-22/06/06 | 4,7 | 5,3 | 6,0 | 5,7 | |
| Umbria | Perugia | 5 | 11-12/04/06 | 5,0 | 4,4 | 5,9 | 5,7 |
| | | 10 | 13-14/04/06 | 6,0 | 4,6 | 5,2 | 4,7 |
| | | 6 | 18-19/04/06 | 5,0 | 3,9 | 5,5 | 4,7 |
| | | 10 | 20-21/04/06 | 4,5 | 4,3 | 5,6 | 5,5 |
| | | 11 | 27-28/04/06 | 4,1 | 4,3 | 5,2 | 4,7 |
| | | 7 | 02-03/05/06 | 4,0 | 4,7 | 5,4 | 4,9 |
| | Terni | 15 | 04-05/05/06 | 4,9 | 4,4 | 5,1 | 4,9 |
| | | 2 | 10-13/02/06 | 3,7 | 5,0 | 6,0 | 2,7 |
| | | 5 | 16-17/02/06 | 3,0 | 4,9 | 5,9 | 5,9 |
| | | 5 | 21-22/02/06 | 1,6 | 4,6 | 6,0 | 5,7 |
| 4 | 23-24/02/06 | 4,3 | 3,8 | 5,7 | 3,9 | | |
| Totale | | 1729 | Media generale | 4,4 | 4,6 | 5,7 | 5,2 |

Allegato 10: Corso di aggiornamento per i Revisori dei conti

Dettaglio dei livelli di gradimento – rilevazione: Settembre - Ottobre 2006

| Corso di aggiornamento per i Revisori dei conti nelle istituzioni scolastiche Periodo di rilevazione: Settembre - Ottobre 2006 | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| Valori medi del gradimento rispetto ai quattro parametri Scala dei voti : 1=Insufficiente, 2=Scarso, 3=Sufficiente, 4=Discreto, 5=Buono, 6=Ottimo | | | | | | | |
| <i>Regione</i> | <i>Provincia</i> | <i>Partecipanti</i> | <i>Data di compilazione</i> | <i>Materiale</i> | <i>Logistica</i> | <i>Didattica</i> | <i>Organizzazione</i> |
| UMBRIA | Perugia | 14 | 26/09/2006 | 5,1 | 5,1 | 5,7 | 5,4 |
| MARCHE | Ancona | 10 | 27/09/2006 | 4,9 | 4,8 | 5,7 | 5,7 |
| | | 9 | 03/10/2006 | 4,9 | 4,5 | 5,3 | 5,2 |
| MOLISE | Campobasso | 6 | 04/10/2006 | 5,6 | 3,8 | 5,9 | 5,1 |
| LAZIO | Monte Porzio Catone | 12 | 04/10/2006 | 4,8 | 5,1 | 6,0 | 5,5 |
| Totale | | 51 | Media generale | 5,1 | 4,7 | 5,7 | 5,4 |