



Guida di riferimento per

Esami di Stato 2002/2003





La Gestione delle Configurazioni delle Commissioni

(Mod. ES-0)

I Centri Servizi Amministrativi, attraverso l'utilizzazione delle procedure del Sistema Centrale, immettono i dati riportati sui Modelli ES-0 relativi alle proposte di configurazione delle commissioni della propria provincia.

Le funzioni di acquisizione, rettifica, cancellazione ed interrogazione delle configurazioni sono accessibili dal nodo **LCA**. Le commissioni delle province di Aosta, Bolzano e Trento così come quelle delle scuole in lingua slovena delle province di Trieste e Gorizia, dei corsi sperimentali presso i Conservatori di musica e degli istituti per sordomuti dovranno essere inserite a sistema tramite il nodo **LCB** ai soli fini dell'invio dei plichi contenenti le prove scritte.

La comunicazione, attraverso le funzioni del S.I.M.P.I., della configurazione delle commissioni di esame è limitata ai dati riguardanti le classi/commissioni; non dovranno, infatti, essere inseriti a sistema i nominativi dei commissari interni designati dai consigli di classe.

	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono indicate notizie utili al miglioramento dell'operatività
	Accanto alla lente sul bordo della pagina sono riportati approfondimenti.
	Accanto allo STOP sono riportati aspetti cui prestare attenzione.

ACQUISIZIONE (nodo LCA)

<p>SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE QUADRO DELLE NUOVE AREE DI INTERVENTO</p> <p>B - BILANCIO C - PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA D - CONTABILITA' SPECIALE F - SISTEMA DI SUPPORTO ALLE DECISIONI G - PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO H - ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALL'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO J - ORGANICO DI DIRITTO L - ESAMI DI STATO K - GESTIONE GIURIDICA N - RECLUTAMENTO O - ANAGRAFE SCUOLE NON STATALI P - PROCEDURE PER GLI ORGANI COLLEGIALI Q - ESAMI DI ABILITAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE R - MOVIMENTI DEL PERSONALE V - FUNZIONI DI SERVIZIO</p> <p>INDICARE IL CODICE DI SETTORE/AREA/OPERAZIONE SCELTI E PREMERE</p>	<ul style="list-style-type: none">• Nella maschera principale del S.I.M.P.I. digitare "LCA"• Premere il tasto "INVIO"
--	--


Come inserire a sistema una nuova configurazione di commissione:


SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	
ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI DELLE COMMISSIONI	
A.S. 2002/2003	
PROVINCIA :	<input type="text"/>
CODICE INDIRIZZO DI ESAME :	<input type="text"/>
PROGRESSIVO :	<input type="text"/>
CODICE ISTITUTO :	<input type="text"/>
ACQUISIZIONE :	<input type="text"/>
RETTIFICA :	<input type="text"/>
CANCELLAZIONE :	<input type="text"/>
INTERROGAZIONE:	<input type="text"/>

Indicare la Sigla Provincia della Configurazione da inserire a sistema. La provincia deve coincidere con quella dell'istituto della prima classe.

Indicare il codice dell'indirizzo coincidente con quello della prima sezione della prima classe.

Selezionare l'operazione di Acquisizione con una "X"

	Ogni C.S.A. può aggiornare solamente i dati relativi alle commissioni della propria provincia.
---	--

	In caso di Acquisizione non deve essere impostato il campo PROGRESSIVO della configurazione perché verrà calcolato automaticamente dal sistema, né il campo ISTITUTO, necessario solo per visualizzare l'elenco delle configurazioni già acquisite per l'istituto eventualmente indicato.
---	---

Inserimento dei dati relativi alle classi:

```

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - ACQUISIZIONE
FIPC00 COMM. : LICEO CLASSICO

  ** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE.:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1
2
3
/ / / /

2.SECONDA CLASSE:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1
2
/ / / /
  
```


- **Riportare sulla maschera tutti i dati delle classi presenti sul Mod. ES-0**
- **Premere il tasto "INVIO"**



Il sistema riporta, in intestazione, la prima parte del codice della configurazione composto dalla sigla della provincia e dal codice indirizzo caratterizzante la configurazione stessa, il progressivo verrà calcolato al momento della conferma dell'operazione di acquisizione. A fianco di tale codice viene riportata la denominazione del titolo di studio abbinato all'indirizzo della configurazione.



- ✓ Se il numero di candidati "braille", inseriti sul campo "BRA", o il numero di candidati interni ammessi ad abbreviazioni per merito od obblighi di leva, inseriti sul campo "MER", è maggiore di 1, il sistema visualizzerà un messaggio non bloccante che richiede di confermare tale numero.
- ✓ I campi riferiti alle **LINGUE STRANIERE** possono contenere solo i valori I, F, T, R, S corrispondenti, rispettivamente ad Inglese, Francese, Tedesco, Russo e Spagnolo.
- ✓ Sul **NOME** della sezione verranno automaticamente eliminati gli eventuali spazi iniziali.
- ✓ Il campo "PNI" deve essere valorizzato con "X" solo se la classe segue il Piano Nazionale per l'Informatica per l'indirizzo di studio PS00 Scientifico.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Il campo CODICE ISTITUTO non può contenere codici relativi ad istituti superiori (RMIS.....). ✓ L'istituto della prima classe può essere un istituto statale o un istituto non statale che abbia ottenuto la parità ai sensi della legge 10 marzo 2000, n.62. ✓ Il campo "IND." Della prima sezione della prima classe deve coincidere con il codice indirizzo della configurazione. ✓ L'istituto della seconda classe può essere solamente un istituto legalmente riconosciuto o pareggiato che non abbia ottenuto la parità ai sensi della legge 10 marzo 2000, n.62 e che, di conseguenza, deve essere abbinato ad un istituto statale o paritario. ✓ Il campo "NOME", riferito alla sezione, non può essere ripetuto per uno stesso istituto ✓ Il numero di candidati "braille", inseriti sul campo "BRA", o il numero di candidati interni ammessi ad abbreviazioni per merito od obblighi di leva, inseriti sul campo "MER", non può essere maggiore del numero dei candidati interni previsti per la stessa sezione. ✓ Le sigle delle LINGUE STRANIERE non possono essere ripetute per una stessa sezione.
---	---

Inserimento di altri indirizzi della classe:

```

SYSTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - ACQUISIZIONE
FIPC00 COMM. : LICEO CLASSICO

** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE.:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1 FIPC0300003 5A PC00 11 2 / / / /
2 5AI 5 I/ / / /
3 5AII 3 F/ / / /

2.SECONDA CLASSE:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1 / / / /
2 / / / /
3 / / / /
  
```

- **Impostare "S" se si desidera passare alla pagina successiva per comunicare altre sezioni articolate della stessa classe**
- **Premere il tasto "INVIO"**

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - ACQUISIZIONE
 FIPC00 COMM. : LICEO CLASSICO

** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE..:

INDIRIZZI	* CODICE *	SEZIONE	* CANDIDATI *	LINGUE	*
PRG	* ISTITUTO *	NOME /IND./PNI	* INT/EST/BRA/MER *	STRANIERE	*
4	FIPC0300003	5III PC00	3	I/ / / /	
5				/ / / /	
6				/ / / /	

2.SECONDA CLASSE:

INDIRIZZI	* CODICE *	SEZIONE	* CANDIDATI *	LINGUE	*
PRG	* ISTITUTO *	NOME /IND./PNI	* INT/EST/BRA/MER *	STRANIERE	*
4				/ / / /	
5				/ / / /	
6				/ / / /	

- **Impostare tutti i dati relativi alla nuova sezione articolata facente parte del gruppo di indirizzi successivi al terzo.**
- **Premere il tasto "INVIO"**

Conferma dell'operazione di acquisizione:

```

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - ACQUISIZIONE
FIPC00 COMM. : LICEO CLASSICO

  ** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE..:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
  1 FIPC0300003 5A PC00 22 3 I / / / /
  2 / / / /
  3 / / / /

2.SECONDA CLASSE:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
  1 / / / /
  2 / / / /
  3 / / / /
  
```

- **Se non sono stati rilevati errori, il sistema visualizzerà il messaggio di conferma dell'operazione di acquisizione.**
- **Impostare "SI" o "NO" nel campo CONFERMA OPERAZIONE.**
- **Premere il tasto "INVIO"**


```

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - ACQUISIZIONE
FIPC00001 COMM. : LICEO CLASSICO

** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE..:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1 FIPC0300003 5A PC00 22 3 I / / / /
2 / / / /
3 / / / /

2.SECONDA CLASSE:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
1 / / / /
2 / / / /
3 / / / /

```

- Se sul campo di “CONFERMA OPERAZIONE (SI/NO):” è stato impostato “NO”, verrà visualizzata la stessa maschera con i dati modificabili. Se impostato “SI” verrà prospettato il CODICE DELLA COMMISSIONE inserita sul campo in alto a sinistra e il messaggio di OPERAZIONE CORRETTAMENTE ESEGUITA.
- Premere il tasto “INVIO” per effettuare una nuova operazione di acquisizione.

Le operazioni di rettifica, cancellazione ed interrogazione possono essere effettuate in uno dei seguenti modi:

1) Selezione di uno specifico codice configurazione

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI DELLE COMMISSIONI A.S. 2002/2003		• Indicare il codice della configurazione da rettificare, cancellare o interrogare: sigla provincia, codice indirizzo di esame e progressivo.
PROVINCIA : <input type="text"/>	CODICE INDIRIZZO DI ESAME : <input type="text"/>	
PROGRESSIVO : <input type="text"/>	CODICE ISTITUTO : <input type="text"/>	• Selezionare l'operazione da effettuare con una "X"
ACQUISIZIONE : <input type="text"/>	RETTIFICA : <input type="text"/>	
CANCELLAZIONE : <input type="text"/>		



Il **PROGRESSIVO** della configurazione può essere indicato anche omettendo gli zeri non significativi.

2) Selezione del codice istituto presente nella configurazione

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI DELLE COMMISSIONI A.S. 2002/2003		• Indicare il codice istituto presente della configurazione da rettificare, cancellare o interrogare
PROVINCIA : <input type="text"/>	CODICE INDIRIZZO DI ESAME : <input type="text"/>	
PROGRESSIVO : <input type="text"/>	CODICE ISTITUTO : FIPC030003	• Selezionare l'operazione da effettuare con una "X"
ACQUISIZIONE : <input type="text"/>	RETTIFICA : <input type="text"/>	
CANCELLAZIONE : <input type="text"/>		

In quest'ultimo caso, se il codice istituto richiesto è una sede di esame che raggruppa più configurazioni, il sistema visualizzerà la seguente maschera di elenco:

```
SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
COMMISSIONI DEGLI ESAMI DI STATO - ELENCO COMMISSIONI A.S. 2002 / 2003
FIPC030003 : FIRENZE - LIC. CLAS. GALILEO

_ FIISEW001 I COMM. SPERIM.: LICEO CLASSICO
5B

_ FIPC00001 I COMM. : LICEO CLASSICO
5A

_ FIPC00002 II COMM. : LICEO CLASSICO
5C - 5D
I.L.R. ABBINATO: FIPL085005 FIRENZE - L.R. LIC. LING. S.MARTA
```

- **La riga di maschera visualizzata sotto ciascun codice di configurazione, indica le sezioni dell'istituto selezionato presenti in ciascuna configurazione in elenco.**
- **Una volta individuata la configurazione da rettificare, cancellare o interrogare è necessario impostare una "X" sul carattere posto alla sinistra del codice configurazione.**
- **Effettuare la scelta e premere il tasto "INVIO"**

Se l'operazione richiesta è la RETTIFICA

```

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI -
FIPC00001 COMM. : LICEO CLASSICO

  ** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **

1.PRIMA CLASSE..:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
  PRG * ISTITUTO * NOME /IND./PNI * INT/EST/BRA/MER * STRANIERE *
  1 FIPC0300003 5A PC00 22 3 I / / / /
  2 / / / /
  3 / / / /

2.SECONDA CLASSE:
INDIRIZZI * CODICE * SEZIONE * CANDIDATI * LINGUE *
  PRG * * STRANIERE *
  1 / / / /
  2 / / / /
  
```

- Una volta selezionato il codice della configurazione da rettificare il sistema visualizzerà la maschera di dettaglio delle classi con i campi modificabili.
- E' possibile inserire un nuovo gruppo per la classe già inserita, in questo caso i controlli effettuati dal sistema sono gli stessi previsti per l'operazione di acquisizione.
- Effettuare le necessarie rettifiche e premere il tasto "INVIO"



Dal corrente anno scolastico, sarà possibile rettificare anche il primo indirizzo della prima classe; in tal caso, il codice della commissione rimarrà, comunque, invariato.

Conferma dell'operazione di rettifica:

SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE									
ESAMI DI STATO - GESTIONE CONFIGURAZIONI - RETTIFICA									
FIPC00 COMM. : LICEO CLASSICO									
** DATI RELATIVI ALLE CLASSI DELLA CONFIGURAZIONE **									
1.PRIMA CLASSE..:									
INDIRIZZI	*	CODICE	*	SEZIONE	*	CANDIDATI	*	LINGUE	*
PRG	*	ISTITUTO	*	NOME /IND./PNI	*	INT/EST/BRA/MER	*	STRANIERE	*
1		FIPC0300003		5A PC00		22 3		I / / / /	
2				5F ISEW		8		F / / / /	
3								/ / / /	
2.SECONDA CLASSE:									
INDIRIZZI	*	CODICE	*	SEZIONE	*	CANDIDATI	*	LINGUE	*
PRG	*	ISTITUTO	*	NOME /IND./PNI	*	INT/EST/BRA/MER	*	STRANIERE	*
1								/ / / /	
2								/ / / /	
3								/ / / /	

- **Se non sono stati rilevati errori, il sistema visualizzerà il messaggio di conferma dell'operazione di acquisizione.**
- **Impostare "SI" o "NO" nel campo CONFERMA OPERAZIONE.**
- **Premere il tasto "INVIO"**